

# **iema**

## Diretrizes Operacionais 2022



Flávio Dino  
**Governador do Maranhão**

Carlos Brandão  
**Vice-Governador do Maranhão**

Felipe Camarão  
**Secretário de Estado da Educação**

Alex Oliveira  
**Diretor Geral**

Monica Piccolo  
**Diretora-Adjunta Pedagógica - DAP**

Alessandra Picanço  
**Diretora-Adjunta Administrativo-Financeira**

**EQUIPE DE ELABORAÇÃO**  
**DIRETORIA ADJUNTA PEDAGÓGICA**

Adryand Cesary Pinheiro Coelho

Andrea Cristine Collins Martins

Antônio de Jesus dos Santos Fernandes Júnior

Arlethe Silva Ferreira

Celso Luiz Rodrigues

Claudia Regina Correa Garcez

Dayse Marinho Martins

Elberth Santos Araújo

Fabio Aurélio do Nascimento Costa

Farlanni Nizete Menezes de Araújo

Flávia Danielle Simas Costa

Giovana Abreu Cunha

Girlene Miranda Baima

Ildenice Nogueira Monteiro

Janaina Gomes Dantas

Joel Lima Marinho

Jeyciane Elizabeth Sá Santos

Joilson José Costa

Layla Isabelle dos Santos Barros

Leyliane Bezerra dos Santos

Ludimila do Nascimento Oliveira

Marcus Vinícius da Costa Vale

Nácia Lopes Nolêto Sousa

Natalia Abreu da Cunha

Nélio Augusto Teixeira Souza

Robert Wagner Melo Lima

Romildo Sousa Júnior

Roselma de Lima Pinheiro Silva

Vinícius Matos dos Santos Borges

# DIRETRIZES OPERACIONAIS 2022

## IEMA



SECRETARIA DE  
EDUCAÇÃO



## *MENSAGEM DO DIRETOR GERAL*

Prezados(as) Gestores(as) Escolares,

O Instituto Estadual de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão foi criado, em 2015, pelo Governador Flávio Dino, com o objetivo de oferecer uma educação profissional, científica e tecnológica, de forma pública, gratuita e de qualidade, buscando o desenvolvimento social, tecnológico e econômico do Maranhão.

Hoje, o Instituto possui 31 IEMAs Plenos com 11.995 alunos matriculados, estando presente em 26 municípios maranhenses, com vistas à expansão dos IEMAs Plenos de São Mateus, São Domingos e Imperatriz.

Um Instituto que tem crescido em número de unidades e em resultados acadêmicos, com a média do IDEB 5.0, em 2019, além de ser portador de um Modelo Institucional inclusivo, fundamentado na Pedagogia da Presença e no acolhimento dos estudantes e de toda a equipe.

Esta é a sétima edição das Diretrizes Operacionais do IEMA, um documento institucional, por meio do qual são apresentadas as orientações obrigatórias para o funcionamento e operacionalização do ano letivo, considerando-se, para tanto, os valores da cooperação, inclusão, inovação, qualidade, transparência e confiança.

É de fundamental importância considerar que 2022 será um ano de muitos desafios dentro do Instituto, pois ainda vivemos um período pandêmico, que nos põe diante de nossa capacidade de superação e de nos reinventarmos cotidianamente.

Desejo a todos um ano de muito crescimento, com a certeza de que a Educação do Maranhão merece o nosso melhor em Ciência e Tecnologia para a vida toda!

**Alex Oliveira**

DIRETOR GERAL DO IEMA

## SUMARIO

MENSAGEM DO DIRETOR GERAL .....	05
SUMARIO .....	06
IEMA PLENO .....	07
MODELO INSTITUCIONAL .....	09
Anexos .....	51
ANEXO I - CALENDÁRIO ACADÊMICO REFERÊNCIA 2022 IEMA PLENO .....	52
ANEXO II – SUGESTÕES DE ATIVIDADES SEMANAIS PARA O PROFESSOR .....	57
ANEXO III – RELATÓRIO DE PRÉ-PROJETO REDE PEA/UNESCO NO IEMA .....	58
ANEXO IV – MODELO DE PROVA – IEMA .....	59
ANEXO VI – CONTATOS .....	60

## IEMA PLENO

O Instituto Estadual de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão - IEMA é uma instituição pública estadual que tem como objetivo oferecer educação profissional, científica e tecnológica de nível médio e superior em suas Unidades Plenas e Unidades Vocacionais. A Carta Fundacional do IEMA, Resolução CONSUP Nº 92/2018, estabelece como missão “promover educação profissional, científica e tecnológica, de forma gratuita, inovadora e de qualidade, visando à formação integral dos jovens para atuarem na sociedade, de maneira autônoma, solidária e competente” e visão “ser referência, até 2024, em educação profissional, científica e tecnológica no Estado do Maranhão”. **O propósito do IEMA é contribuir para que nossos estudantes realizem seus projetos de vida e sejam agentes de transformação no mundo. Cooperação, Inclusão, Inovação, Qualidade, Transparência e Confiança são nossos valores.**

O IEMA alcançou expressivos resultados no período de 2015-2022, chegamos a 31 IEMAs Plenos e presentes em 26 municípios do Maranhão, perfazendo **11.995** estudantes matriculados no ensino médio técnico integral Além disso, o IEMA alcançou média de 5,0 no IDEB 2019, superando as médias do Estado do Maranhão (3,7), do Nordeste (3,6), das escolas da rede estadual do Brasil (3,9) e do Brasil (4,2).

As conquistas dos estudantes, no âmbito da Pesquisa, Extensão e Inovação, destacam-se especialmente com a participação nas principais olimpíadas do conhecimento, participação em projetos de pesquisa desenvolvidos nas Unidades Plenas e na participação em eventos de divulgação científica e concursos literários. Dessa forma, apresentamos os seguintes resultados:

- a) 03 medalhas de ouro na **Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica**, com destaque para as Unidades Plenas de Axixá e Viana;
- b) 12 medalhas de prata e 12 medalhas de bronze na **Olimpíada Brasileira de Geografia**, com destaque para a Unidade Plena Amarante do Maranhão;
- c) 14 medalhas de bronze na **Olimpíada Brasileira de Agropecuária**, com destaque para a Unidade Plena de Amarante do Maranhão;
- d) 04 menções honrosas na **Olimpíada Nacional de Ciências**, com destaque para a Unidade Plena de Amarante do Maranhão;

e) 01 medalha de ouro, 01 de prata e 01 de bronze no **Torneio Juvenil de Robótica**, com destaque para a Unidade Plena de Bacabeira;

f) 14 medalhas de ouro e 14 medalhas de bronze na **Mostra Brasileira de Foguetes**, com destaque para a Unidade Plena de Bacabeira;

g) 01 medalha de ouro, 01 medalha de bronze e 01 menção honrosa na **Olimpíada Maranhense de Química**, com destaque para as Unidades Plenas de Brejo e Timon;

h) 03 medalhas de prata na **Olimpíada Brasileira de Geografia e Ciências da Terra**, com destaque para a Unidade Plena Rio Anil;

i) 02 medalhas de ouro, 01 de prata, 08 de bronze e 13 menções honrosas na **Olimpíada Brasileira dos Oceanos**, com destaque para a Unidade Plena de Viana. Assim, **conquistamos, no ano letivo de 2021, um total de 103 medalhas em Olimpíadas do Conhecimento da Base Nacional Comum Curricular e da Base Técnica.**

Além dessas conquistas, o IEMA alcançou duas premiações no **Concurso Literário Maria Firmina dos Reis**, com destaque para duas estudantes premiadas da Unidade Plena de Viana. Nossos estudantes participaram, também, da 18ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia do Maranhão, com apresentação de 27 trabalhos de pesquisa.

A Coordenação de Pesquisa e Inovação desenvolveu atividades de **formação continuada** com os professores do Núcleo de Pesquisa e Olimpíadas do Conhecimento – NPOC, relacionadas à **Elaboração de Projetos de Pesquisa e Desenvolvimento da Cultura Maker, Propriedade Intelectual e Inovação.**

Realizamos, no ano de 2021, **a I Mostra Científica do Maranhão**, com apresentação de **466 trabalhos** científicos nas modalidades pôsteres, protótipos e demonstração de experimentos, financiada com recursos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações, com concessão e implementação de **80 Bolsas de Iniciação Científica Júnior; realizamos a I Hackathon do IEMA**, com o objetivo de desenvolver soluções inovadoras para problemas relacionados aos 17 ODS, sendo apresentados **10 protótipos aplicáveis.**

Esta seção apresenta o Modelo Institucional do IEMA, constituído **pelo Modelo de Pertinência, Modelo Pedagógico e Modelo de Gestão**, seus princípios e seus componentes, bem como os elementos relevantes para a organização e funcionamento das Unidades Plenas.

## MODELO INSTITUCIONAL

No IEMA, a materialização do Currículo se realiza por meio de procedimentos teórico-metodológicos que favorecem a vivência de atividades dinâmicas, contextualizadas e significativas, nos diversos campos das ciências, das artes, das linguagens e da cultura, exercendo o papel de agente articulador entre o mundo acadêmico, o mundo do trabalho, as práticas sociais e a realização dos **Projetos de Vida** dos estudantes. O **Modelo Institucional** adotado pelo IEMA utiliza inovações pedagógicas que, integradas ao desenvolvimento da Base Nacional Comum Curricular - BNCC, Parte Diversificada - PD e Base Técnica – BT, favorecem o pleno desenvolvimento do estudante.

O **Modelo de Pertinência**, o **Modelo Pedagógico** e o **Modelo de Gestão** constituem o Modelo Institucional, têm relação de interdependência a partir dos seus conceitos, princípios e instrumentos operacionais e constituem o organismo que torna possível transformar o planejamento em efetiva e cotidiana ação.

O **Modelo de Pertinência** tem como princípios:

- a) **Aperfeiçoamento contínuo:** analisar experiências e tendências nacionais e globais, na área de educação profissional, científica e tecnológica, para atualização regular de conteúdo, métodos e práticas;
- b) **Prática baseada em evidência:** implementar projetos-piloto antes da incorporação ou disseminação de novas ideias, métodos e práticas;
- c) **Pesquisa aplicada:** realizar estudos e pesquisas dos arranjos produtivos e demandas sociais para delinear a oferta educativa institucional.

O **Modelo Pedagógico** tem como princípios:

- a) **Protagonismo:** os jovens, apoiados ou não pelos seus educadores, assumem o papel principal das ações que executam, ou seja, o estudante é envolvido como parte da solução e não tratado como problema;
- b) **Os 4 Pilares da Educação:** meios de desenvolvimento das competências dos estudantes a partir do aprender a ser, aprender a conviver, aprender a fazer e aprender a conhecer;
- c) **Pedagogia da Presença:** referência de todas as práticas educativas de todos os educadores. Está presente nas ações de toda a equipe escolar, com o auxílio de atividades participativas e afirmativas, materializando-se por meio de vínculos de consideração, afeto, respeito e reciprocidade entre todos da equipe;

- d) **Educação Interdimensional/Competências Socioemocionais:** consideração das dimensões da corporeidade, do espírito e da emoção, na formação humana, e não apenas na cognitiva, o que implica inovações em conteúdo, método e gestão;
- e) **Inserção Transformadora:** tomada de decisão, no intuito de intervir e transformar a realidade.

## **O MODELO DE GESTÃO – TECNOLOGIA DE GESTÃO EDUCACIONAL - TGE**

O IEMA adota a Tecnologia de Gestão Educacional (TGE) como Modelo de Gestão Escolar em suas Unidades Plenas. Foi inicialmente implantado no Centro de Ensino Experimental Ginásio Pernambucano, escola da Rede Pública Estadual de Pernambuco, localizada na cidade de Recife.

A TGE recomenda a adoção de uma série de procedimentos e ferramentas estratégicas e operacionais, na tentativa de direcionar a equipe escolar para o cumprimento da missão estabelecida pelo IEMA.

Ademais, a TGE tem vários aparatos conceituais e instrumentais para o planejamento das ações, sistematização dos registros das atividades realizadas e dos resultados alcançados, bem como para acompanhamentos sistemáticos dos instrumentais estratégicos, operacionais e pedagógicos. Enfim, todas as práticas de gestão escolar, previstas na TGE, devem estar a serviço dos objetivos pedagógicos da escola, garantindo, assim, uma aprendizagem de qualidade a seus estudantes, ou seja, uma formação integral.

### **A TGE tem como princípios:**

- a) **Ciclo Virtuoso:** esse princípio evidencia as relações existentes entre gestão pública, escola/estudantes, parceiros e comunidade. Entende-se que os resultados que a escola entrega à comunidade devem ser satisfatórios, com isso, espera-se que haja ampliação dos investimentos para a educação, aumentando, desse modo, as possibilidades de melhorar a operacionalização na escola e, assim, a perspectiva de atingir bons resultados de aprendizagem a serem entregues à sociedade. Com esse ciclo virtuoso, cria-se um ambiente propício para a aproximação da escola com a comunidade, tendo os bons resultados educacionais como elo entre os estudantes, pais e parceiros.
- b) **Educação pelo Trabalho:** princípio estritamente ligado à pedagogia da presença. Entende-se que a transmissão de conhecimentos, valores, princípios, atitudes, competências e habilidades se dão em tempo e condições reais, no dia a dia do exercício das atividades desenvolvidas pelos gestores escolares e demais membros da equipe escolar. Trata-se de um processo educativo em que “o educando aprende para trabalhar, trabalha para aprender e se autoeduca” (MARANHÃO, 2019, p.207).

- c) **Comunicação:** a equipe escolar deve manter a comunicação com intenção clara, a fim de evitar “ruídos” e conflitos no ambiente escolar. O gestor deve ter a comunicação como foco de seu trabalho, evitando, assim, pôr em risco a união da equipe.
- d) **Relevância Social:** princípio ligado ao ciclo virtuoso, enfatiza a necessidade de otimizar o uso dos recursos destinados ao Instituto. Sendo assim, eficiência, eficácia e efetividade devem estar no foco de atenção dos gestores para planejamento e aplicação dos recursos disponíveis e, desse modo, alcançar resultados socialmente relevantes.

### **A TGE adota os seguintes conceitos:**

- a) **Descentralização:** significa distribuir as responsabilidades e decisões de um trabalho entre os membros da equipe escolar, considerando a competência profissional de cada um. Deve pautar-se na disciplina, respeito e confiança;
- b) **Delegação Planejada:** complementa a descentralização. Delegar, de forma planejada, significa transferir autoridade para tomada de decisões, porém a responsabilidade primária continuará sendo do gestor, mesmo que compartilhada;
- c) **Ciclo de Melhoria Contínua PDCA (Plan, Do, Check e Act)** – pode ser considerado um conceito e uma ferramenta destinados a apoiar o processo de melhoria contínua, que considera as fases de planejar, executar, avaliar e ajustar;
- d) **Níveis de Resultados:** relação entre os resultados alcançados e o ciclo de vida do IEMA Pleno. São eles: Sobrevivência, Crescimento e Sustentabilidade;
- e) **Parceria:** é a manifestação do compromisso e da responsabilidade com um objetivo comum. Na relação com a comunidade, o IEMA Pleno pode e deve firmar parcerias locais com organizações ou pessoas que apoiam o projeto escolar em ações específicas. Já as **parcerias institucionais** devem ser firmadas entre a Direção Geal do IEMA e organizações ou pessoas que possam apoiar todo o Instituto ou o maior número possível de IEMAs Plenos, em ações que beneficiem projetos acadêmicos, científicos, culturais, artísticos ou esportivos.

## **ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DOS IEMAs PLENOS**

### **A oferta educativa nos IEMAs Plenos se alicerça em:**

- Jornada em tempo integral para os estudantes, com currículo integrado, composto por Base Nacional Comum Curricular, Parte Diversificada e Base Técnica;

- Instituição alinhada com a realidade dos jovens, preparando-os para realizarem seu Projeto de Vida e para serem protagonistas de sua formação e atuação no mundo do trabalho;
- Profissionais da educação com atuação diferenciada, habilitação adequada, incluindo equivalência de licenciatura e em regime de dedicação integral.

## **ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**

Os IEMAs Plenos possuem a seguinte estrutura organizacional:

### **I. Equipe gestora:**

- a) Professores;
- b) Gestor Geral;
- c) Dois Gestores Adjuntos (Administrativo-Financeiro e Pedagógico);
- d) Secretário Escolar.

### **II. Equipe pedagógica:**

- a) Professores;
- b) Professores Coordenadores de Área;
- c) Professor Coordenador do Eixo Tecnológico;
- d) Professor Coordenador do Núcleo de Integração Escola-Trabalho;
- e) Professor Coordenador do Núcleo de Pesquisa e Olimpíada do Conhecimento – NPOC;
- f) Professor Coordenador do FABLAB.

### **III. Equipe de Apoio:**

- a) Bibliotecária;
- b) Supervisor Escolar;
- c) Técnico-Administrativo;
- d) Auxiliares de Serviços Gerais.

## **ORGANIZAÇÃO DO CALENDÁRIO ACADÊMICO**

Organizado de forma a atender o que versa a legislação vigente, torna-se obrigatório o cumprimento da carga horária mínima anual de oitocentas horas, distribuídas por um mínimo de duzentos dias letivos de efetivo trabalho escolar (com flexibilização da obrigatoriedade dos 200 dias letivos), excluído o tempo reservado aos exames finais, quando houver, conforme previsto no Anexo

I (Calendário Acadêmico de Referência 2022). O Calendário Acadêmico de Referência 2022 deve servir de subsídios para a elaboração das agendas de cada IEMA Pleno.

## Jornada Escolar

O estudante permanecerá 9h20min no IEMA Pleno. A jornada estudantil semanal será de 45 tempos de aula, sendo 9 tempos de aula por dia. Cada aula terá carga horária de 50 minutos. Somente o 2º e o 7º horários têm carga horária de 45 min, conforme quadro a seguir.

<b>JORNADA ESCOLAR DE TURNO ÚNICO - 40 HORAS/ 45 AULAS SEMANAIS</b>	
<b>Horários de aula</b>	
1ª aula	7h35 - 8h25
2ª aula	8h25 - 9h10
<b>Intervalo</b>	<b>9h10 - 9h30</b>
3ª aula	9h30 - 10h20
4ª aula	10h20 - 11h10
5ª aula	11h10 - 12h00
<b>Almoço</b>	<b>12h00 - 13h30</b>
6ª aula	13h30 - 14h20
7ª aula	14h20 - 15h05
<b>Intervalo</b>	<b>15h05 - 15h20</b>
8ª aula	15h20 - 16h10
9ª aula	16h10 - 17h00

## CARGA HORÁRIA DOCENTE

A carga horária docente é composta pelo conjunto de horas em atividades com os estudantes e de horas de trabalho pedagógico sem interação com o estudante (Anexo II), exercida em regime de dedicação plena, de forma coletiva e individual, promovendo a integração das áreas de conhecimento da Base Nacional Comum Curricular, da Parte Diversificada e da Base Técnica. Os professores devem permanecer 8 horas diárias e 40 horas semanais no IEMA Pleno, sendo facultado o cumprimento de 4 horas de atividades extraclasse (turno vespertino) externas ao Instituto. No horário do almoço, a permanência do professor na Unidade é facultativa. A carga horária dos professores está distribuída em conformidade com a Lei 11.378/2008, que institui o piso salarial profissional nacional para os profissionais do magistério público da educação básica.

## REGIME DE TRABALHO ESCOLAR INTEGRAL

**40 horas/ 45 aulas semanais**

<b>Carga horária docente</b>	
Horários com os Estudantes ( $\frac{2}{3}$ da carga horária total)	Atividade Extraclasse 10h cumpridas internamente e 4h (Facultado um turno externo) ( $\frac{1}{3}$ da carga horária total)
26h	14h

## **PLANEJAMENTO COLETIVO - PLA COLETIVO**

Horário reservado para a equipe escolar planejar o processo educativo com a participação de todos, repensando suas práticas de sala de aula, as problemáticas e desafios inerentes ao contexto social e cultural em que cada IEMA Pleno está inserido. Deve ser reservado um dia em cada mês, no turno vespertino, com datas definidas, para o **PLA Coletivo no Calendário Acadêmico de Referência 2022**, sendo que, no turno matutino, as aulas devem acontecer normalmente. **Não é permitida a mudança de data e turno sem prévia autorização da Diretoria Adjunta Pedagógica.**

## **MATRIZ CURRICULAR**

O currículo do Ensino Médio está estruturado em regime integral, integrado à Educação Profissional, distribuído **em 03 (três) séries anuais**, correspondendo cada uma a 02 (dois) períodos semestrais letivos, com duração mínima anual **de 1800 (mil e oitocentas) horas em 200 (duzentos) dias letivos**, considerando as particularidades de cada IEMA Pleno no que se refere à oferta de cursos técnicos, conforme Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. As matrizes constam nos Planos de Curso, publicados no site do IEMA e na plataforma Ibutumy;

- Cada período semestral é formado por 100 dias letivos ou 20 semanas letivas;
- Os componentes curriculares que compõem a Matriz de cada curso estão organizados em semestres letivos. Logo, há semestre em que aquele componente não será oferecido;
- A organização em períodos semestrais, indicada **na Lei 9.394/96, art. 23, parágrafo primeiro**, permite que o estudante tenha menos componentes curriculares disciplinares por semestre e maiores possibilidades de vivenciar a integralização curricular; possibilitando-lhe mais tempo para usufruir da escolha de outros componentes, como as Eletivas referentes ao seu itinerário formativo, implicando diretamente a formação integral e integrada à educação profissional.
- Na interface com o Novo Ensino Médio, a matriz dos IEMAs Plenos apresenta as seguintes características:
  - a) Organização curricular dos cursos técnicos em dois a três eixos tecnológicos por IEMA Pleno, permitindo a integralização curricular entre os cursos, ampliando a formação integral no itinerário

formativo do estudante, de forma interdisciplinar entre cursos, permitindo que os profissionais que atuam na Base Técnica possam desenvolver atividades pedagógicas por eixo tecnológico em mais de um curso técnico;

b) Parte diversificada do currículo com mais de 1300 horas, consolidando habilidades em torno de aspectos locais e regionais integrados à formação geral comum e Técnico Profissional;

c) Eletivas, Estudo Orientado, Tutoria, Espanhol, Robótica, Avaliação Semanal e Projeto de Vida estão presentes em todos os semestres letivos; Projetos Empreendedores e de Corresponsabilidade Social, na primeira série;

d) Ética Profissional será oferecida no último semestre do curso, em alinhamento com o tempo de oferecimento do estágio curricular obrigatório, garantindo ao discente habilidades e competências necessárias para relacionar-se bem consigo mesmo e com os sujeitos que estão dentro e fora do IEMA Pleno, com destaque para o campo de estágio e de atuação junto às comunidades atendidas em extensão, por meio do trabalho com Projetos Empreendedores e de Corresponsabilidade Social;

e) Projetos Empreendedores e de Corresponsabilidade Social é um componente da Parte Diversificada, comum a todos os estudantes, presente na 1ª série e organizado em três eixos:

- **Eixo I (1º Período): Investigação Científica e Tecnológica** - busca desenvolver habilidade de observação, investigação científica, de trabalho em equipe, de resolução de problemas reais, apoiando-se em princípios científicos e no uso de técnicas adequadas, de elaboração de protótipos e de comunicação dos resultados, promovendo situações de interação dos estudantes com a escola em que estudam para identificar e resolver problemas do cotidiano.
- **Eixo II (2º Período): Intervenção Sociocultural** - desenvolve habilidades relacionadas ao exercício da cidadania, do diálogo e da cooperação, valorização da diversidade de saberes e preparação para o mundo do trabalho, visando promover mudanças na comunidade do entorno da escola e potencializar o projeto de vida do estudante, em consonância com sua atuação profissional. Explora os conceitos de cidadania, de políticas públicas, da relação entre impostos, bens e equipamentos públicos, do direito social, das diferenças entre o público e o privado, entre outros.
- **Eixo III (2º Semestre): Empresa Pedagógica** - analisa os modos de organização do trabalho atrelado às escolhas profissionais e ao projeto de vida do estudante, explorando conceitos como trabalho, emprego, empreendedorismo, profissões, tipos de contratação, tipos de setores em que as empresas atuam, setores da economia, diferentes formas de organização do trabalho, indicadores socioambientais, micro e macroeconômicos.

- f) Possibilidade de cursar **duas Línguas Estrangeiras** (Inglês e Espanhol), sendo o Espanhol o componente da Parte Diversificada do currículo com 120 horas;
- g) Todos os estudantes terão 2h semanais na disciplina **de Robótica Aplicada**, operacionalizadas na Parte Diversificada no 1º e 2º semestre da 1ª série de todos os cursos técnicos, totalizando 80 (oitenta) horas por semestre;
- h) O professor responsável pela disciplina **de Robótica Aplicada** também poderá atuar em outros componentes curriculares e/ou exercer as atividades de professor- coordenador;
- i) Na 3ª série do Novo Ensino Médio, o estudante também atuará nas unidades concedentes de Estágio com 150 horas ou em Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, que focam na prototipagem ou em outro formato a ser definido pela Diretoria Adjunta Pedagógica;
- j) **Fundamentos da Informática e Programas Aplicativos** é um componente da Base Técnica comum a todos os cursos técnicos, com carga horária de 4h semanais (80 horas semestrais), oferecido apenas no 2º semestre da primeira série. Por meio desse componente, os estudantes terão fundamentos e práticas sobre as ferramentas do office e programas aplicativos indispensáveis para inclusão digital e tecnológica;
- k) Os componentes curriculares da Base Técnica serão oferecidos a partir do 2º semestre da 1ª série. O primeiro semestre do curso de Ensino Médio, portanto, será destinado ao nivelamento necessário para a consolidação das aprendizagens pertinentes ao Ensino Médio, conforme a Base Nacional Comum Curricular;
- l) A Base Nacional Comum Curricular da matriz de cada curso do IEMA permite a formação geral básica dos nossos estudantes, atingindo as 1800 horas em todos os cursos técnicos, garantindo qualidade e equidade na consolidação dos direitos e objetivos de aprendizagem, expressos em competências e habilidades na BNCC;
- m) Os componentes curriculares compõem estudos e práticas da formação geral básica e estão organizados em quatro áreas do conhecimento, integradas à formação técnica e profissional. Assim, estrutura-se o itinerário formativo em eixo tecnológico, em um mesmo curso técnico, mediante sucessão de unidades curriculares para o alcance do perfil de saída, conforme o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos;
- n) A Reforma do Novo Ensino Médio considera Educação Física como prática facultativa em situações indicadas por lei. No IEMA, a oferta será obrigatória em todos os períodos semestrais, com foco na formação integral, em todos os aspectos biopsicossociais, éticos, estéticos e espirituais, incluindo corpo e mente sãos;

o) A organização do trabalho pedagógico, no Ensino Médio, a partir de áreas do conhecimento desdobradas em componentes curriculares, a saber:

- **Linguagens e suas tecnologias:** composta por Língua Portuguesa, Arte, Educação Física e Língua Estrangeira Moderna – Inglês e Espanhol;
- **Matemática e suas tecnologias** (Matemática);
- **Ciências da Natureza e suas tecnologias** (Biologia, Química e Física);
- **Ciências Humanas e sociais aplicadas** (Geografia, História, Sociologia e Filosofia).

p) A **Parte Diversificada** está distribuída, de forma interdisciplinar e objetiva, para atender às características regionais e locais, de modo a complementar e a integrar a BNCC e a BT, sendo composta por:

#### ➤ **Projeto de Vida**

É a centralidade do Modelo Institucional, em que toda a Equipe Escolar reúne esforços para apoiar e incentivar os estudantes num processo de reflexão sobre “quem ele sabe que é” e “quem gostaria de vir a ser”, com vistas à construção da identidade do adolescente como ponto de partida para a elaboração do seu Projeto de Vida. Destina-se, também, à aquisição, à ampliação e à consolidação de valores e princípios necessários à vida pessoal, social e produtiva dos estudantes, ofertando as condições para que estes criem expectativas em relação ao futuro e construam uma visão de si próprios.

São aulas estruturadas e práticas, ministradas nas três séries do Ensino Médio, voltadas para o Autoconhecimento, Formação de Valores, Responsabilidade Social e Competências para o Século XXI, mercado de trabalho, continuidade de estudos e empreendedorismo, como também para auxiliar os estudantes naquilo que é o seu “foco”, o seu sonho. Além disso, busca-se consolidar, ao final do Ensino Médio, seu Projeto de vida, com objetivos, metas e prazos definidos, promovendo o fomento à responsabilidade pessoal de cada estudante, de modo que desenvolvam suas potencialidades por meio das metodologias de êxito do nosso Modelo Institucional, essencial na perspectiva da formação integral.

#### ➤ **Pós-Médio**

Na última série do Ensino Médio, o estudante continuará com os estudos de Projeto de Vida, denominado Pós-Médio, que integra as estratégias do Modelo Pedagógico do IEMA como componente curricular, subsidiando os estudantes da 3ª série do Ensino Médio na consolidação do seu Projeto de Vida. O Pós-Médio está dividido em Pós- Médio Pró-ENEM e Pós-Médio Orientações.

- a) **Pós-Médio Pró-ENEM** é composto por aulas com conteúdos correspondentes àqueles que são exigidos pelas Avaliações Externas, ocorrendo no segundo semestre para os estudantes da 3ª série do Ensino Médio;
- b) **Pós-Médio Orientações** é composto por aulas com o propósito de orientação e compartilhamento de conhecimentos, referências, vivências e experiências sobre a inserção no mundo do trabalho, o empreendedorismo, a continuidade dos estudos e o ingresso na educação superior, a serem oferecidas no segundo semestre para a 3ª série, paralelamente ao período destinado ao estágio supervisionado ou à produção do TCC.

### ➤ **Eletivas**

Disciplinas temáticas, oferecidas semestralmente e planejadas a partir das demandas levantadas pelos indicadores da escola, articuladas às temáticas de interesse levantadas pelos estudantes. São propostas pelos professores e/ou estudantes, visando diversificar, aprofundar e enriquecer os conteúdos e temas trabalhados nos componentes curriculares, obrigatoriamente articulando Base Técnica e Base Nacional Comum Curricular, com carga horária semestral, com o objetivo de ampliar o repertório de conhecimentos e contribuir para concretização do Projeto de Vida.

As propostas de eletivas são socializadas na Mostra das Eletivas, em data definida no Calendário Acadêmico em cada semestre. Os estudantes fazem as escolhas a partir do interesse demonstrado na apresentação dos temas pelos professores.

Havendo disponibilidade de carga horária, aos professores serão destinadas 2h semanais para as atividades interdisciplinares das Eletivas, compreendendo-se que uma eletiva pode ser ministrada por no máximo três professores coordenadores e vários professores colaboradores de diferentes componentes curriculares.

Para 2022, considerando o período pandêmico e a suspensão das aulas práticas, recomendamos que as Eletivas sejam elaboradas interdisciplinarmente, levando em consideração o “Aperfeiçoamento da Base Técnica”. Ponderamos, ainda, dentro desse cenário, a importância da temática “Leitura e Produção Textual”, assim como “Metodologia Científica”, envolvendo os estudantes da 3ª série.

A oferta das Eletivas poderá ser organizada e oferecida por Eixo Tecnológico, permitindo ao estudante amplitude de estudos e formação identitária, de acordo com o seu itinerário formativo.

### ➤ **Estudo Orientado**

- Aulas com objetivo de “ensinar” o estudante a estudar, a desenvolver o gosto pelo aprender, pelo autodidatismo e pela organização planejada de seu tempo dedicado aos estudos.

- A carga horária de 4 h semanais de Estudo Orientado está organizada, na matriz curricular, da seguinte forma:
  - a) 1 h/aula para desenvolvimento do autodidatismo;
  - b) 1 h/aula para Tempo de Aprendizagem Mediada (TAM), que corresponde a um horário semanal de 50/45 minutos, destinados, principalmente, mas não exclusivamente, às atividades dos Clubes de Protagonismo Juvenil;
  - c) No Tempo de Aprendizagem Mediada (TAM), o estudante pode realizar estudos e pesquisas em pares e equipes, com ou sem o uso das Tecnologias de Informação e Comunicação(TIC), ocupando a diversidade de espaços oferecidos para a aprendizagem na instituição de ensino, dentre os quais se destacam a biblioteca, os laboratórios, as salas de aulas, entre outros;
  - d) O TAM possibilita também ao estudante um momento de organização de suas atividades, incluindo o ócio produtivo. A mediação, nesse espaço-tempo curricular, acontece no ambiente escolar, contando com diferentes pares educativos de dentro e de fora do IEMA Pleno (estudante-estudante, estudante-professor, estudante- profissionais externos, estudante-agente da comunidade local/escolar) e com a diversidade de recursos, inclusive com as Tecnologias de Informação e Comunicação-TIC;
  - e) O estudante não deve sair do IEMA Pleno durante o TAM, mas pode receber mediadores externos, mediante planejamento e autorização da gestão pedagógica;
  - f) 2h/aula para as Avaliações Semanais (AV1): horário reservado às avaliações dos Componentes Curriculares da Base Nacional Comum Curricular e da Base Técnica. Havendo disponibilidade de carga-horária, aos professores serão destinadas até duas horas de avaliação semanal, cabendo aos gestores e auxiliares pedagógicos a organização dessa atividade docente.

#### ➤ **Práticas Experimentais de Laboratório:**

- As turmas que iniciaram em 2019 e 2020 continuarão com as matrizes em vigência, ofertando as práticas experimentais de laboratório;
- As turmas que iniciaram em 2021, primeiro semestre, não tiveram Práticas Experimentais de Laboratório como componente curricular disciplinar na Matriz dos Cursos Técnicos. Pedagogicamente, essa ação foi oferecida na parte prática de cada disciplina. Logo, coube aos docentes o estabelecimento das horas de teoria e prática necessárias ao aprendizado no componente curricular que ministram. Essa definição das horas de práticas experimentais em laboratório constou na Guia de Aprendizagem e Plano de Atividade Docente e foi acompanhada pelo gestor pedagógico e professores-coordenadores de área e de curso técnico;

- Em 2022, as matrizes contemplarão horários de práticas experimentais;
- Essas aulas permitem experiências práticas, nos espaços laboratoriais, sobre os conhecimentos teóricos aprendidos pelos estudantes em sala de aula;
- Obrigatoriamente, devem ser desenvolvidas Práticas Experimentais, nos laboratórios, referentes à BNCC e à Base Técnica, utilizando-se apostila própria e planejamento sistematizado, conforme a série. Também poderão configurar como extensão das aulas, quando houver necessidade, e conforme agendamento dos horários;
- Tomando por base a contextualização do ensino, considera-se que as práticas experimentais podem ocorrer tanto em sala de aula quanto em ambientes externos, de acordo com os objetivos propostos pelos docentes;
- Em 2020, foi disponibilizado o Caderno “Atividades Experimentais no Ensino de Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias”, apresentando roteiros, simulações e questões que auxiliam no processo de ensino-aprendizagem e orientam os docentes, de forma dinâmica e efetiva, no desenvolvimento de práticas seguras e eficientes, estimulando a construção de novos meios de ensino.

### **Robótica Aplicada**

Componente curricular de 2 (duas) horas semanais, operacionalizadas no 1º e 2º semestre da 1ª série de todos os cursos técnicos, compondo a BNCC.

### **Projetos Empreendedores e de Corresponsabilidade Social**

É um componente da Parte Diversificada, que permite ao estudante uma visão profissional de mercado e mundo do trabalho, para além da empregabilidade, com foco no empreendedorismo, alteridade, inovação e tecnologia. O novo componente é organizado em três eixos, nos dois semestres da primeira série.

### **Espanhol**

Componente curricular da Parte Diversificada do currículo com 120 horas totais, desenvolvido na 1ª e 3ª série do Ensino Médio.

### **Ética Profissional**

Componente da Parte Diversificada do currículo, oferecido no último semestre do curso, alinhado com o tempo de oferecimento do estágio curricular obrigatório ao estudante, garantindo-lhe

habilidades e competências necessárias para relacionar-se bem consigo mesmo e com os sujeitos que estão dentro e fora do IEMA Pleno, com destaque para o campo de estágio.

### Base Técnica

Composta por componentes curriculares essenciais para a formação e qualificação profissional dos estudantes, permitindo-lhes a aquisição do perfil de saída, previsto pelo Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. Esses componentes devem integrar-se e dialogar com aqueles que compõem a BNCC e a Parte Diversificada;

- Cada Curso Técnico possui componentes curriculares específicos do curso, assim como os componentes da BNCC;
- Os componentes curriculares da Base Técnica têm carga horária distribuída em horas- relógio, que somadas devem alcançar o total determinado pelo Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. As horas de estágio curricular supervisionado não compõem a totalidade exigida pelo Catálogo. Então, a um curso de 1200 horas de base técnica acrescentam-se 150 horas mínimas de estágio, perfazendo um total de 1350 horas;
- Os IEMAs Plenos oferecem os seguintes cursos técnicos:

EIXO TECNOLÓGICO	CURSO TÉCNICO
Informação e Comunicação	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Informática</li><li>2. Informática Biomédica</li><li>3. Informática para Internet</li><li>4. Manutenção e Suporte em Informática</li><li>5. Programação de Jogos Digitais</li><li>6. Redes de Computadores</li><li>7. Desenvolvimento de Sistemas</li></ol>
Gestão e Negócio	<ol style="list-style-type: none"><li>8. Administração</li><li>9. Comércio Exterior</li><li>10. Logística</li><li>11. Serviços Jurídicos</li><li>12. Serviços Públicos</li><li>13. Marketing</li><li>14. Finanças</li></ol>

Recursos Naturais	15. Agricultura 16. Agroecologia 17. Agropecuária 18. Agronegócio 19. Apicultura 20. Mineração 21. Recursos Pesqueiros 22. Zootecnia
Controle e Processos Industriais	23. Eletrotécnica 24. Eletromecânica 25. Eletroeletrônica 26. Manutenção Automotiva 27. Sistema de Energia Renovável 28. Soldagem 29. Mecânica
Turismo, Hospitalidade e Lazer	30. Eventos 31. Gastronomia 32. Guia de Turismo
Infraestrutura	33. Portos 34. Edificações
Produção Industrial	35. Química 36. Design de Interiores 37. Móveis
Produção Alimentícia	38. Alimentos 39. Agroindústria
Produção Cultural e Design	40. Produção de Áudio e Vídeo
Ambiente e Saúde	41. Análises Clínicas 42. Meio Ambiente 43. Estética 44. Nutrição e Dietética 45. Gerência de Saúde 46. Registros e Informações em Saúde 47. Enfermagem 48. Equipamentos Biomédicos

### **Programa de Cursos Técnicos de Pós-Médio**

O Instituto de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão (IEMA) foi criado pelo governador Flávio Dino, no dia 02 de janeiro de 2015, com o intuito de ampliar a oferta de educação profissional, científica e tecnológica no Maranhão. Após seis anos de oferta educacional, em cursos

de nível médio técnico, o IEMA possui 3190 egressos até 2020 e ampliou esse número, em 2021, para 4626. Portanto, tornou-se imprescindível incrementar a oferta de cursos, a fim de oportunizar formação contínua aos estudantes egressos, fomentando o aperfeiçoamento de suas competências profissionais.

Ressignificando a oferta educacional, o IEMA realiza a oferta do Programa de Cursos Técnicos de Pós-Médio, objetivando o aperfeiçoamento profissional de egressos de formação técnica em nível médio, tanto dos IEMAs Plenos quanto de outras instituições da área metropolitana de São Luís. A iniciativa caracteriza o ponto de partida para a expansão do IEMA, na oferta de formação técnica continuada e especializada, no contexto maranhense.

Os cursos de Pós-Médio possuem viés vocacional e têm carga horária de 40 ou 80 horas, sendo ofertados no turno noturno. A primeira oferta incluiu 6 (seis) IEMAs Plenos da região metropolitana de São Luís: Bacelar Portela, Itaqui-Bacanga, São Luís – Centro, Gonçalves Dias, Rio Anil e São José de Ribamar. Contou com a realização dos seguintes cursos:

- ✓ **BACELAR PORTELA**
  - Automação Residencial
  - Design e Fabricação de Itens Personalizados
  
- ✓ **GONÇALVES DIAS**
  - Terapias aplicadas à estética facial e corporal
  - Atendimentos ao Paciente com Sequelas Pós-Covid
  - Tecnologia de Alimentos
  
- ✓ **ITAQUI-BACANGA**
  - Projetista em CAD
  - Processos de Usinagem
  
- ✓ **RIO ANIL**
  - Gestão de Crises
  - Atendimento em *Home Care*
  - Controle de Qualidade
  
- ✓ **SÃO LUÍS - CENTRO**

- Aplicativos para Dispositivos Móveis
  - Criação de Sites
  - Atendimento em Libras
- ✓ **SÃO JOSÉ DE RIBAMAR**
- Tecnologia da Soldagem
  - Informática para o Trabalho

Em 2022, pretende-se realizar a expansão da oferta, nos meses de maio e outubro, em IEMAs Plenos, para além da região metropolitana de São Luís. Nesse sentido, será realizada sondagem relacionada às expectativas dos egressos e aos arranjos produtivos locais no contexto das unidades.

Para promoção do aperfeiçoamento de profissionais com formação inicial técnica, o Programa de Cursos Técnicos de Pós-Médio articula a contextualização e instrumentalização de demandas produtivas específicas de atuação profissional técnica à apresentação de noções, fundamentos e práticas pautadas na conduta empreendedora, permeada por inovação, ética e responsabilidade social.

A oferta dos Cursos de Pós-Médio foi estruturada com quadro docente e técnico-administrativo, composto por professores formadores e efetivos do IEMA, tendo suas atividades subsidiadas pelo Programa Bolsa-Formação. Assim, são selecionados, nos IEMAs Plenos atendidos, professores da Base Técnica, conforme os componentes curriculares. Além disso, professores efetivos poderão ser incluídos em componentes de formação básica, desde que tenham formação e experiência articulada à formação técnica requisitada para o componente curricular.

No âmbito técnico-administrativo, o projeto conta com Coordenação Pedagógica da Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Dayse Martins, Supervisores e Auxiliares Pedagógicos, por IEMA Pleno atendido, com atribuições conforme o Decreto do Bolsa-Formação:

**I - Coordenadora Pedagógica:**

a) Levantar demanda de oferta de cursos, de acordo com a vocação local e em conformidade com as legislações vigentes;

b) Coordenar, promover e acompanhar as atividades administrativas, acadêmicas e pedagógicas, de modo a garantir a consecução dos objetivos educacionais do IEMA;

**II - Supervisores Pedagógicos:**

- a) Organizar a oferta dos cursos;
- b) Supervisionar, planejar e acompanhar as ações desenvolvidas pelo IEMA, tendo em vista o bom funcionamento dos cursos e a inserção social e profissional do aluno na sociedade;
- c) Realizar matrículas dos alunos e manter atualizados e arquivados documentos relacionados à vida acadêmica dos estudantes;

### III - Auxiliares Pedagógicos:

- a) Executar serviços administrativos relacionados ao desenvolvimento dos cursos;
- b) Coletar, organizar e sistematizar dados referentes à vida acadêmica dos estudantes;
- c) Realizar atividades de secretaria e outras atividades correlatas.

Conforme o § 3º do Art. 7º, da resolução CNE/CP 01/2021, que define as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Profissional e Tecnológica, entende-se por competência profissional a capacidade pessoal de mobilizar, articular, integrar e colocar em ação conhecimentos, habilidades, atitudes, valores e emoções que permitam responder, intencionalmente, com suficiente autonomia intelectual e consciência crítica, aos desafios do mundo do trabalho. Assim, são competências dos cursistas no Pós-Médio:

- ✓ Percepção das demandas locais de serviço técnico especializado e potencial de empregabilidade.
- ✓ Reconhecimento de perspectivas de atuação específica em sua área de formação profissional técnica.
- ✓ Domínio de práticas específicas de sua formação técnica, bem como de condutas normativas e éticas no contexto laboral.

Para admissão no programa, o cursista deve ter concluído curso técnico em adequação à área pretendida, em instituição reconhecida pelo MEC, e apresentar, no ato da matrícula, o certificado ou certidão de conclusão do Ensino Médio Técnico. A seleção de estudantes ocorre via edital, considerando o coeficiente de rendimento para fins de classificação. O IEMA garante, ainda, atendimento educacional especializado ao aluno com deficiência, por meio de acompanhamento e recursos que visem garantir a acessibilidade física e tecnológica necessária durante o curso.

O processo de oferta dos Cursos Técnicos Pós-Médio contempla competências e conhecimentos dos cursos técnicos ofertados nos IEMAs Plenos. Além disso, a proposta oportuniza, ainda, a reflexão sobre a prática profissional, suscitando percepções sobre empregabilidade, empreendedorismo, inovação e responsabilidade social.

O curso é organizado em formação básica, que aborda noções e condutas profissionais e formação específica, englobando conhecimentos e intervenções características da atuação técnica,

conforme a área, bem como prática referente à instrumentalização na execução de serviços e seminário formativo para contextualização e integração da oferta de serviços na comunidade.

A certificação é emitida para o cursista com mínimo de 75% de frequência. O curso não prevê estágio curricular, mas é constituído por 50% de atividades práticas.

O Programa de Cursos Técnicos de Pós-Médio representa a ampliação de investimentos em educação por parte do Governo do Estado do Maranhão, contribuindo com a oferta de oportunidades educacionais aos maranhenses, possibilitando formação profissional, em busca da redução das desigualdades sociais e inclusão, com vistas a promover melhores índices de desenvolvimento humano no Maranhão.

### **Estágio Curricular Supervisionado ou Trabalho de Conclusão de Curso (TCC):**

Como um dos requisitos para obtenção do diploma do Curso Técnico, o estudante deverá optar entre realizar o Estágio Supervisionado ou o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), ambos com carga horária mínima de 180 horas-aula. O TCC é composto por três dimensões: Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), Inovação e Empreendedorismo. O estudante deverá problematizar um dos ODS (ou mais de um), dentro do município em que vive, na busca de uma solução de caráter inovador e empreendedor. Porém, caso o momento pandêmico persista em 2022, e esse modelo de TCC não possa ser desenvolvido, orienta-se o uso do TCC Bibliográfico.

**O Mapeamento Curricular Docente**, além da BNCC, Base Técnica e Parte Diversificada, ainda prevê:

- **Coordenação do Núcleo de Integração Escola-Trabalho:** serão destinadas 20 (vinte) horas semanais para as atividades de núcleo de estágio. Esse docente também poderá exercer o ensino em outros componentes curriculares da BNCC, PD e BT. Essas horas de docência exigirão um total de 40 horas de disponibilidade para que o professor-coordenador tenha o seguinte mapeamento:

<b>Distribuição de Carga Horária do Professor – Coordenador do Núcleo</b>	
Coordenação Núcleo Trabalho – Escola	20h
Docência	13h/aula + 7h (planejamento, avaliação e formação)

- O Professor Coordenador do Núcleo de Integração Escola-Trabalho não poderá exercer as atividades de coordenação de curso, devido às agendas externas e ausências possíveis do espaço do

IEMA Pleno. Reitera-se que esse não é um cargo remunerado com gratificação neste Instituto e sim uma função com atividades a serem exercidas pelos professores mais experientes, os quais recebem 20 horas semanais para o desenvolvimento dessas atividades, sem comprometer o percentual destinado ao planejamento, formação e avaliação.

- Professor Coordenador do Eixo Tecnológico: será mapeado com 10 horas semanais para as funções referentes às atividades de coordenação dos Cursos Técnicos desse eixo tecnológico, articulando o currículo da BT, BNCC e PD, atribuindo ao curso mais qualidade na formação profissional. Reitera-se que esse não é um cargo remunerado com gratificação neste Instituto e sim uma função com atividades a serem exercidas por professores, os quais recebem 10 horas semanais para o desenvolvimento dessas atividades, sem comprometer o percentual destinado ao planejamento, formação e avaliação.
- O profissional que desenvolver atividades da Coordenação do Eixo Tecnológico deve exercer a docência em componentes curriculares da Matriz, os quais precisam ser compatíveis com sua habilitação profissional. No entanto, deve-se evitar acumular atividades de coordenação, a fim de que se dedique a ser um articulador entre o currículo da BT, BNCC e PD, atribuindo ao curso mais qualidade na formação integral e profissional e repercussão junto ao mundo do trabalho, ou seja, o professor-coordenador de Eixo Tecnológico não deverá ser o mesmo professor-coordenador de Núcleo, ou NPOC, ou outra coordenação qualquer.
- Coordenação do Núcleo de Pesquisa e Olimpíadas do Conhecimento (NPOC): o professor-coordenador será mapeado com 4 (quatro) horas destinadas às atividades que envolvem ensinar, aprender, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte, o saber, a ciência e a tecnologia. Deverá ser escolhido, também, um vice-coordenador, sem carga horária destinada a essa atribuição.

### **Educação Especial/Inclusiva:**

Propõe assegurar maneiras de inclusão, de modo que os estudantes público-alvo da Educação Especial tenham acesso ao ensino de qualidade, na superação de obstáculos e garantia de valorização e envolvimento, na mesma proporção.

Nesse viés, a Política Nacional de Educação Especial, na perspectiva da Educação Inclusiva, traz como objetivo “o acesso, a participação e a aprendizagem dos estudantes com deficiência, Transtorno

do Espectro Autista (TEA) e altas habilidades/superdotação, nas escolas regulares, orientando os sistemas de ensino para promover respostas às necessidades educacionais, garantindo”:

- Transversalidade da educação especial desde a educação infantil até a educação superior;
- Atendimento Educacional Especializado;
- Continuidade da escolarização nos níveis mais elevados do ensino;
- Formação de professores para o atendimento educacional especializado e demais profissionais para inclusão escolar;
- Participação da família e da comunidade.

O mapeamento docente prevê:

O (A) Professor(a) da Sala de Recursos Multifuncionais:

- É responsável por realizar ações que estimulem as atividades da vida diária, a atenção, percepção, memória, raciocínio, imaginação, criatividade, linguagem e seus códigos, Braille e Libras, entre outros;
- Atuará, na Sala de Recursos Multifuncionais, com o estudante público-alvo da educação especial: estudante com deficiência, Transtorno do Espectro Autista (TEA) e Altas Habilidades/Superdotação. Orientará a equipe de Tradutor(a)/Intérprete de Libras em relação às atividades que deverão ser desenvolvidas na Sala de Recursos Multifuncionais, com estudante Surdo(a)/e/ ou com deficiência auditiva, de forma alinhada, dando orientação a respeito do que será trabalhado;
- Realizará o trabalho em regime colaborativo, oferecendo orientação e formação em relação à especialidade de cada deficiência para o(a) professor(a) da Base Técnica, Base Comum, equipe gestora e equipe escolar;
- Deve ser dotado(a) de uma visão inclusiva, que propicie a interação dos(as) estudantes em ambientes sociais e valorize as diferenças e a não discriminação;
- Tem carga horária de 40 horas semanais definida da seguinte forma: 8 (oito) horas de Orientação do Ensino Regular; 6 (seis) horas de Avaliação Diagnóstica; e 12 (doze) horas de Atendimento Educacional Especializado;
- O (A) Professor(a) Auxiliar do Atendimento Educacional Especializado é responsável por realizar o acompanhamento do(a) estudante com deficiência de maior comprometimento na sala de aula comum;

O (a) Professor(a) do Atendimento Educacional Especializado – Auxiliar da Sala Regular:

- Deve atuar junto ao(à) professor(a) do ensino comum, no tocante à mediação didático-pedagógica, nas atividades de ensino, com o objetivo de garantir aos(às) estudantes com deficiência seu interesse na atuação do processo de desenvolvimento da aprendizagem;

- Participar de todo o processo de ensino-aprendizagem e das ações integradas escola-comunidade;
- O(A) Professor(a) AEE – Auxiliar tem que permanecer na sala de aula, dependendo da necessidade, durante o horário escolar, prestando Atendimento Educacional Especializado ao(à) estudante com deficiência que necessite de apoio intenso e contínuo;
- Não deverá assumir o papel de professor(a) principal do(a) estudante com deficiência;
- Não deverá assumir o papel do(a) professor (a) da Sala de Recursos Multifuncionais;
- O (A) professor(a) de AEE – Auxiliar será lotado(a) nas Unidades Plenas de Ensino, com matrícula de estudantes com deficiência com maior comprometimento, conforme necessidade apontada em laudo do especialista;
- Tem carga horária de 40 horas semanais definida da seguinte forma: 12 (doze) horas de orientação do Ensino Regular; 6 (seis) horas de Avaliação Diagnóstica; e 08 (oito) horas de Plano de Desenvolvimento Individual (PDI).

O(A) Tradutor(a)/Intérprete de Libras:

- Deve realizar a tradução e interpretação para o(a) estudante surdo(a) e/ou com deficiência auditiva, de forma alinhada e colaborativa com a equipe gestora, professor(a) da Sala de Recursos Multifuncionais, professor(a) da Base Comum, Base Técnica e demais profissionais. Assegurar o atendimento ao(à) estudante surdo(a) e/ou com deficiência auditiva, numa perspectiva de um acompanhamento eficaz;
- O(A) Tradutor(a)/Intérprete de Libras deve ter conhecimento prévio do planejamento do(a) professor(a) da Base Comum e da Base Técnica. Possui carga horária de 40 horas semanais definida da seguinte forma: 26 (vinte e seis) horas de tradução/interpretação e 14 (quatorze) horas de planejamento, de acordo com a legislação vigente. Não pode alterar a informação, por desejar ajudar ou expor opiniões a respeito de algum assunto, pois o objetivo da interpretação é transmitir o que realmente foi dito;
- O(A) Profissional Guia-Intérprete (quem faz a interpretação na forma predominante de comunicação do surdo-cego e é também seu guia) é necessário(a) para inclusão da pessoa com surdocegueira.
- O Guia Intérprete deve ter conhecimento prévio do planejamento do(a) professor(a) da Base Comum e da Base Técnica, sendo necessário aprender a compartilhar e a partilhar os diferentes tipos de saberes, na busca de condições mais adequadas ao desenvolvimento das potencialidades presentes do estudante com surdocegueira. Para isso, a experiência precisa ser socializada por todos os envolvidos no processo educativo: família e comunidade escolar;

- Possui carga horária de 40 horas semanais definida da seguinte forma: 26 (vinte e seis) horas de trabalho ao estudante com surdocegueira, considerando-se a interação, estimulação sensorial para o acesso ao conhecimento de objetos e pessoas, além de 14 (quatorze) horas de planejamento, de acordo com a legislação vigente.

### **Núcleo Socioemocional**

- Contribui na formação e no desenvolvimento dos estudantes das escolas de tempo integral do Maranhão, propondo um modelo de integração entre as habilidades cognitivas e socioemocionais, baseado na proposta de Educação para o Séc. XXI, que é contemplada pela BNCC;
- Com o objetivo de acompanhar, fortalecer e auxiliar as escolas de Tempo Integral, o núcleo desenvolve atividades que estejam diretamente ligadas às competências socioemocionais, por meio de ações direcionadas a uma perspectiva pedagógica e preventiva, no intuito de melhorar o gerenciamento das questões socioemocionais;
- O Núcleo Socioemocional atualmente é composto por uma psicóloga, possibilitando buscar e garantir a integralidade dos objetivos traçados. Dessa forma, o núcleo traz um olhar humanizado e consciente sobre a melhor forma de abordar as demandas apresentadas nas escolas.

### **Acompanhamento e Monitoramento**

**O Ciclo de Acompanhamento Formativo** é organizado pela equipe técnica da Diretoria Adjunta Pedagógica (DAP) para acompanhamento in loco e/ou remoto dos planejamentos, ações e resultados das Unidades Plenas. As reuniões realizadas, durante todo o dia, são para ouvir, observar e perceber as fragilidades e expectativas da comunidade escolar em relação ao Modelo Institucional, com intuito de orientar e recomendar ações de melhoria. Além dessa característica formativa, durante o Ciclo, as equipes técnicas da DAP reconhecem boas práticas realizadas, as quais podem ser replicadas na Rede. Em 2022, serão realizados 4 Ciclos de Acompanhamento Formativo, com previsão de acontecerem em modalidade presencial e/ou remota, com pauta e duração diferenciadas, conforme o Nível de Resultado de cada Unidade Plena do IEMA. As pautas serão informadas, antes de cada ciclo, por meio de Comunicado Interno (C.I.). É obrigatória a participação da Gestão Geral, Gestão Pedagógica, Gestão Administrativo-Financeira, Professores Coordenadores de Área, Professores Coordenadores de Eixo Tecnológico, Professores Coordenadores de Núcleo.

## Plano de Formação Continuada

Serão oferecidas formações durante o ano letivo de 2022 pelas Frentes, Coordenações e Supervisões do IEMA aos professores e gestores das Unidades Plenas, com o objetivo de desenvolver competências socioemocionais, garantir o pleno entendimento do Modelo Institucional e aperfeiçoar as práticas pedagógicas e de gestão das equipes escolares.

As formações inicial (imersão no Modelo Institucional), contínua e continuada serão especificadas, de forma detalhada, no Plano de Formação Continuada do IEMA, que será divulgado a posteriori. Lembrando, contudo, que cada IEMA Pleno deve elaborar seu próprio Plano de Formação Continuada, considerando as necessidades da sua equipe escolar, priorizando aquelas descritas nos Programas de Ação de cada Coordenador de Área/ Eixo Tecnológico.

## Trabalho em Rede

**Rede PEA Unesco:** o IEMA integra o Programa de Escolas Associadas da Organização das Nações Unidas para Educação, a Ciência e a Cultura – UNESCO. A Rede PEA está comprometida com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, cidadania global e aprendizagem intercultural, contribuindo para o desenvolvimento de uma educação equitativa e de qualidade nas escolas associadas. Desde 2018, o IEMA aparece com projetos de destaque, de modo que, em 2022, estará ainda mais alinhado às questões relativas à sustentabilidade, à cultura de paz e à responsabilidade social. Dessa forma, todas as unidades plenas deverão planejar-se para as seguintes vivências:

a) No ano de 2022, as atividades nos IEMAs Plenos deverão conectar-se com os temas:

- Ano Internacional das Ciências Básicas para o Desenvolvimento Sustentável;
- Ano Internacional do Vidro.

b) Nossas atividades também estarão vinculadas às décadas nas quais ainda estamos inseridos:

- Décadas Internacionais de Afrodescendentes (2015/2024);
- Década Internacional para Ação: Água para o Desenvolvimento Sustentável (2018/2028);
- Década da Energia Sustentável para Todos (2014/2024);
- Década das Línguas Indígenas (2022/2032).

Cada IEMA Pleno, por intermédio do Gestor Geral, deverá preencher o Relatório de Pré-Projetos e o Relatório de Atividades a serem disponibilizados por meio de Google Forms. Os links serão enviados pelos canais de comunicação com a Diretoria Adjunta Pedagógica (e-mail e whatsapp).

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	PRAZO
Preenchimento e encaminhamento (via Google Forms) dos <b>Pré-projetos</b> relativos às datas comemorativas, projetos locais e Anos Internacionais.	Gestor Geral	De 20/01/2022 a 01/03/2022
Encaminhamento (via e-mail) dos <b>Relatórios de Atividades</b> relacionados às datas comemorativas, projetos locais e Anos Internacionais.	Gestor Geral	De 20/ 09/ 2022 a 01/11/2022
<b>Webinário:</b> IEMA na Rede PEA/ UNESCO – Estratégias para uma Educação Sustentável.	Diretoria Adjunta Pedagógica	Mês de Novembro

Devem ser enviados, por e-mail, após encaminhamento do Relatório de Atividades, os itens de mídia resultantes de cada projeto executado (fotografias, vídeos, áudios), sempre em alta resolução.

Dessa forma, serão realizadas as ações abaixo listadas:

- Adesão do IEMA de pelo menos 1 (um) Projeto Internacional da Rede PEA/ UNESCO, de livre escolha dos IEMAs Plenos, a ser divulgado pelos canais de comunicação da Diretoria Adjunta Pedagógica;
- Celebração de pelo menos 2 dias Internacionais do Calendário UNESCO, de livre escolha das Unidades, disponível no portal <http://peaunesco.wixsite.com/website/calendario>;
- Realização de 1 (um) projeto de impacto social vinculado aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS, que busque atender à comunidade na qual a Unidade Plena encontra-se inserida;
- Todas as áreas do conhecimento da Base Nacional, bem como a equipe de docentes da Base Técnica do IEMA, deverão trabalhar em regime colaborativo na construção de abordagem inovadora relacionada aos anos internacionais listados;
- Implementação e vivência de iniciativa Copo Zero, criada pela Resolução CONSUP/ IEMA nº 91/2018, vetando a aquisição e utilização de copos plásticos, no âmbito do IEMA, alinhando-se com o princípio do desenvolvimento sustentável;
- Ações que vinculem a tecnologia a práticas de sustentabilidade na escola, bem como às questões de patrimônio material e imaterial;
- Atendimento do cronograma abaixo:

## **Pink Shirt Day IEMA**

O Pink Shirt Day surgiu na província de Nova Scotia, no Canadá, em 2007, quando dois meninos mobilizaram a comunidade escolar em solidariedade a um colega que tinha sofrido bullying, por usar uma camisa cor de rosa na escola, desde então é realizado, anualmente, no país e replicado no IEMA desde 2019. Deve acontecer em todos os IEMAs Plenos, no mês de maio, conforme indicado no Calendário Acadêmico. Será um dia para combater o bullying ou qualquer tipo de discriminação e preconceito (racismo, homofobia, machismo, etc.) com palestra ou outras atividades planejadas pela equipe escolar.

## **Rede Ennes de Souza de Laboratórios Educacionais:**

- Foi criada pela Resolução CONSUP/IEMA Nº 71, de 01 de fevereiro de 2018, com o objetivo de organizar e integrar as ações dos Laboratórios da Base Nacional Comum e da Base Técnica de cada IEMA;
- O funcionamento da Rede Ennes de Souza de Laboratórios compõe atividades que são desenvolvidas entre os laboratórios da Base Nacional Comum e da Base Técnica e estão organizadas em uma permanente logística, de forma hierarquizada, obedecendo aos critérios e normas estabelecidos pela Rede Integral de Ensino;
- A Rede deverá estar sob gestão e acompanhamento da Diretoria Adjunta Pedagógica – DAP, representada pela Coordenação de Laboratórios Técnicos e BNCC e por uma coordenação em cada IEMA Pleno, que poderá ser o mesmo Coordenador de Área.

## **Rede Bandeira Tribuzi de Bibliotecas**

Criada pela Resolução CONSUP/IEMA Nº 22, de 24 de janeiro de 2017, com o objetivo de reunir as bibliotecas de cada Unidade e organizá-las com plano de trabalho comum e coordenação unificada. A Rede está sob gestão e acompanhamento da Diretoria Adjunta Pedagógica – DAP.

## **Círculo de Educação Física**

- Criado por meio da Resolução CONSUP/IEMA nº 112, de janeiro de 2020, o Círculo “Manoel Tubino” de Educação Física, vinculado à DAP, tem como missão integrar o trabalho dos professores de Educação Física, buscando promover a cooperação e articulação entre os professores desse componente curricular.

A Rede deverá estar sob gestão e acompanhamento da Diretoria Adjunta Pedagógica – DAP e por uma coordenação em cada IEMA Pleno, que poderá ser o mesmo Coordenador de Área.

### **Círculos de Humanidades e Linguagens:**

Criados por meio das Resoluções CONSUP/IEMA N° 86 e 87, de 25 de abril de 2018, respectivamente, os Círculos “Rosa Mochel” de Humanidades e o Círculo “Maria Firmina dos Reis” de Linguagens são vinculados à DAP e têm como missão integrar o trabalho dos professores da área de Humanidades e Linguagens, em apoio prioritário ao desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica do IEMA, tendo por base epistemológica de inspiração os círculos de cultura de Paulo Freire, buscando promover a cooperação, a integração e a articulação dos professores das áreas de linguagens e suas tecnologias, ciências humanas e sociais aplicadas.

A Rede deverá estar sob gestão e acompanhamento da Diretoria Adjunta Pedagógica – DAP e por uma coordenação em cada IEMA Pleno, que poderá ser o mesmo Coordenador de Área.

### **Núcleo de Pesquisa e Olimpíadas do Conhecimento - NPOC:**

Vinculado à DAP, o NPOC coordena, planeja e executa as atividades de pesquisa, extensão e inovação, incluindo-se a submissão de propostas a órgãos de fomento ou a inscrição de estudantes em Olimpíadas do Conhecimento da Base Nacional Comum e da Base Técnica.

### **Núcleo de Integração Escola-Trabalho**

Criado pela Resolução CONSUP/IEMA N° 82, de 5 de março de 2018, tem por objetivo desenvolver vivência profissional para os estudantes do IEMA, em programas específicos como estágio, Pra saber +, visitas técnicas, rodas de conversas, vivências profissionais estaduais e internacionais, além de coordenar o Trabalho de Conclusão de Curso com metodologia ativa. O núcleo também promove ações para geração de renda.

### **Recomendações para o início do Ano Letivo**

No atual cenário de pandemia, que ainda vivenciamos, precisamos nos atentar para algumas ações/estratégias na organização e preparo dos IEMAs Plenos, quanto à recepção e acolhimento de nossos estudantes na retomada às atividades pedagógicas, por meio do ensino presencial e, em alguns IEMAs, de forma híbrida e/ou remota.

Diante desse cenário, os IEMAs seguirão todas as orientações publicadas pela SEDUC e/ou decreto que venham a ser divulgados pelo Governo do Estado do Maranhão, garantindo que todas as famílias tenham completa compreensão quanto às Diretrizes a serem adotadas para a realização de atividades presenciais e/ou não presenciais.

## **Acolhimento Inicial**

- O Acolhimento, como primeira etapa da construção do projeto de vida dos estudantes que ingressam no IEMA, acontece nos primeiros dias de aula (conforme previsto no Calendário Acadêmico) e, durante esse período, os estudantes são recepcionados na escola por um grupo de jovens protagonistas do IEMA;
- A etapa principal do Acolhimento consiste em atividades e dinâmicas de grupo, que objetivam despertar nos novos estudantes os valores e as bases para a sua formação como cidadãos autônomos, competentes e solidários;
- Durante o Acolhimento, os jovens apresentam aos novos estudantes a equipe escolar, os ambientes da escola e os fundamentos do modelo;
- É responsabilidade primeira da equipe gestora do IEMA Pleno;
- Deve apresentar programação específica, planejada pela equipe gestora e executada pelos estudantes protagonistas;

É importante reiterar que sendo o acolhimento uma atividade de estudantes, a equipe gestora, os professores e os funcionários participam, na última parte dessa atividade, quando todos são convidados a conhecer os produtos elaborados pelos estudantes durante os dois dias de atividades;

- Todos os materiais produzidos pelos estudantes deverão ser guardados pela Gestão Pedagógica e depois encaminhados para os Professores de Projeto de Vida, que servirão como subsídios para atividades futuras;
- Para 2022, no IEMA que iniciar em formato remoto e/ou com escalonamento de alunos, o Acolhimento Inicial e o Acolhimento de todas as manhãs assumirão novos formatos, conforme modelo de programação estabelecido pela Diretoria Adjunta Pedagógica - DAP e adaptado em cada IEMA Pleno.

## **Práticas e Vivências em Protagonismo**

- São ações concretas e intencionais nas quais os jovens são estimulados pela equipe escolar, por meio das oportunidades e espaços, a atuar de forma criativa, construtiva e solidária na solução de problemas reais no IEMA Pleno, na comunidade e na vida social;
- As Práticas de Protagonismo devem assegurar uma participação autêntica dos estudantes desde a concepção, planejamento, execução, avaliação e apropriação dos resultados das práticas e vivências aprendidas;
- As Práticas e Vivências em Protagonismo podem estruturar-se a partir de organizações como o Conselho de Líderes de Turma, Clubes Juvenis, Grêmios Estudantil ou outras ações em que os

estudantes, assessorados por seus professores, possam atuar na construção e implementação de soluções para problemas reais com os quais se deparam no dia a dia do IEMA, da sua comunidade ou da sociedade da qual fazem parte.

#### **a) Conselho de Líderes de Turma**

- Os jovens têm a possibilidade de exercer a sua capacidade de liderança, a serviço do desenvolvimento de sua turma, servindo de exemplo e referência para os seus colegas, inspirando-os e contribuindo para a mudança de suas posturas, apoiando-os no envolvimento das soluções que dizem respeito a tudo aquilo que desenvolve uma atitude de não indiferença, seja em relação à escola, à sua comunidade, às pessoas, etc.;
- A rotina escolar deve ser organizada de modo a contemplar reuniões periódicas desses líderes com a equipe gestora da escola, viabilizando sua participação, mas sem comprometimento das demais atividades;
- Por meio da atuação dos líderes de turma, o IEMA pretende, por um lado, ampliar os espaços de manifestação do Protagonismo Juvenil e, por outro, aprimorar sua gestão escolar, garantindo a participação de seus estudantes;
- Os Gestores deverão garantir um espaço democrático para a eleição dos líderes;
- Deve-se garantir a participação dos estudantes nas decisões e soluções dos problemas do IEMA Pleno.

#### **b) Clubes Juvenis**

- Espaços destinados à prática do Protagonismo Juvenil, principalmente quanto à autonomia e à capacidade de organização e gestão;
- São concebidos para se constituírem a partir dos interesses dos estudantes, atendendo, contudo, à exigência de relevância para a formação escolar;
- Para que um Clube Juvenil possa ser formado, é preciso que os estudantes interessados proponham uma forma de organização e metas a serem atingidas, estabelecidas no Plano de Ação do Clube;
- A formação de Clubes Juvenis deverá acontecer na Semana de Protagonismo, no início do ano letivo, conforme data estabelecida no Calendário Acadêmico do Instituto;
- Ao final de cada semestre, poderá acontecer uma culminância dos Clubes em cada Unidade Plena, de forma intencional e planejada, assim como uma reorganização dos Clubes de Protagonismo, no início do segundo semestre, se houver necessidade;

- Os Clubes de Protagonismo devem ser estimulados e apoiados pelos professores e pela equipe gestora. No entanto, o grau de interferência dos adultos, nas ações dos Clubes, depende do nível de maturidade dos estudantes e do grau de complexidade que possa demandar;
- Devem-se criar condições para interação dos professores como consultores dos jovens;
- Os Clubes Juvenis disporão do Tempo de Aprendizagem Mediada-TAM para sua organização e funcionamento, sob o acompanhamento efetivo da Gestão Geral em cada Unidade Plena.

## **Grêmio Estudantil**

É a entidade de representação do conjunto dos estudantes de cada IEMA Pleno, cuja iniciativa para organização e funcionamento deve ser dos próprios estudantes.

## **Tutoria**

- Tutoria é a capacidade de se fazer presente na realidade do estudante de forma construtiva. É uma metodologia indissociável da Pedagogia da Presença e constitui-se como um processo didático-pedagógico destinado a acompanhar e orientar o Projeto de Vida do estudante;
- Deve ser entendida como oferta de apoio para reflexão e orientação das múltiplas aprendizagens dos estudantes;
- Visa à atuação generosa pautada pela ética profissional e, portanto, não deve ser confundida como estabelecimento de uma relação familiar entre tutor e tutorado, tampouco como convivência confusa e desordenada em que não há respeito à territorialidade do tutor e do tutorado;
- Em 2022, a tutoria terá um horário semanal reservado para sua melhor eficácia e desempenho;
- Permanecerá a Tutoria de Turmas, de modo que cada turma terá dois tutores escolhidos pelos estudantes;
- Além da Tutoria de Turmas, os estudantes devem escolher, entre os dois tutores eleitos para cada turma, um tutor para atendimento individualizado. Por exemplo, se, na turma 201, foram escolhidos os professores João e Maria para serem tutores dessa turma, os estudantes escolherão entre esses dois tutores um deles para atendimento individualizado. Caso essa turma tenha 40 (quarenta) estudantes, cada tutor ficará com 20 (vinte) estudantes tutorados dessa turma;
- O Tutor de Turma deverá ser um professor para apoiar, orientar, acompanhar mais de perto o rendimento acadêmico da turma, resolver conflitos, quando houver, ter uma escuta atenta e ativa, compartilhar suas experiências exitosas e ser referência, de alguma forma, para o estudante na escola, na família ou na vida em sociedade.

## **Avaliação Diagnóstica de Entrada**

- A Avaliação Diagnóstica será aplicada para os estudantes da 1ª série e coordenada pela equipe gestora de cada IEMA Pleno;
- Deve ter presença de 100% dos estudantes;
- Deve ser considerada como o marco zero da prática pedagógica;
- Utilizar a prova como elemento para alinhamento dos conteúdos;
- Os resultados da Avaliação Diagnóstica (por série/por turma) e os resultados da II Avaliação Diagnóstica (Agosto) devem ser apresentados pelo Gestor Pedagógico à Equipe Escolar, para possíveis intervenções pedagógicas, podendo ser apresentados, ainda, à Secretaria Municipal de Educação do seu município;
- A avaliação formativa será realizada no mês de agosto com questões padrão ENEM, contemplando as quatro áreas de conhecimento (Linguagens e suas Tecnologias, Matemática e suas Tecnologias, Ciências da Natureza e suas Tecnologias, Ciências Humanas e sociais aplicadas).

## **Sistema Estadual de Avaliação do Maranhão - SEAMA**

A Secretaria de Estado da Educação do Maranhão (SEDUC/MA), em parceria com o Centro de Políticas Públicas e Avaliação da Educação da Universidade Federal de Juiz de Fora (CAEd/UFJF), implementou, em 2019, o Sistema Estadual de Avaliação do Maranhão (SEAMA), como uma ação integrante do Pacto pelo Fortalecimento da Aprendizagem e do acompanhamento dos indicadores educacionais e melhoria da aprendizagem dos estudantes da Rede Pública Estadual de Educação. A metodologia adotada consistiu na utilização de cadernos de provas de modelos diferenciados de Língua Portuguesa e Matemática, aplicados para estudantes do 5º e 9º ano do Ensino Fundamental da Rede Estadual e Municipal e 3ª série do Ensino Médio da Rede Estadual. As habilidades avaliadas foram indicadas nas Matrizes Curriculares desse Programa.

Na primeira edição do SEAMA, participaram apenas os IEMAs Plenos de Axixá, Bacabeira, Coroatá, Pindaré-Mirim, São José de Ribamar, São Luís-Centro e Timon. De 2019 a 2021, sua aplicação foi expandida para todos os IEMAs Plenos que atenderam aos requisitos do programa. Para a edição de 2022, todas as Unidades Plenas, que ofereceram vaga para a 3ª série, devem participar dessa avaliação.

## **Avalia IEMA (Somativa)**

- O Avalia IEMA tem o objetivo de identificar os conteúdos e habilidades que os estudantes desenvolveram ao longo da trajetória escolar em cada Unidade Plena;

- Serão aplicadas provas de Língua Portuguesa e Matemática para todos os estudantes da 1ª a 3ª séries do Ensino Médio e uma proposta de Redação, com tema dentro da atualidade, para os estudantes da 1ª série do Ensino Médio;
- As provas do Avalia IEMA são elaboradas com base nas matrizes de referência de Língua Portuguesa e Matemática do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB) e Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM).

### **Nivelamento**

- O Nivelamento é uma estratégia para a aquisição dos conhecimentos adequados e prescritos para as respectivas séries escolares;
- O que permite a realização das ações de nivelamento individualizada é o resultado da avaliação, que mostra a situação de cada estudante em relação ao rol de habilidades e competências de sua série;
- O Nivelamento prevê o uso de estratégias, tais como a montagem de agrupamentos de estudantes, tendo por base habilidades e competências a serem desenvolvidas, o monitoramento dos ganhos de aprendizagem e a atribuição de tempo específico para o nivelamento, tendo em vista que os IEMAs Plenos contam com a utilização de um horário de Língua Portuguesa, um horário de Matemática e um horário de Estudo Orientado que, em parte, podem ser destinados ao trabalho de nivelamento;
- O Plano de Nivelamento é um instrumento elaborado para subsidiar e orientar as ações do Nivelamento da escola, a partir dos relatórios dos resultados apresentados na Avaliação de entrada. Toda a equipe escolar deve organizar-se em torno do trabalho de Nivelamento;
- É tarefa de TODOS, consideradas as especificidades individuais, e é LIDERADA pelo(a) Gestor(a) Pedagógico(a) com acompanhamento dos Professores Coordenadores de Área.

### **INSTRUMENTAIS**

#### **O IEMA tem como Instrumentos Institucionais:**

- **Carta Fundacional:** documento institucionalizado pela Resolução CONSUP/IEMA Nº 92, de 16 de novembro de 2018, que estabelece missão, valores, visão, sonho, propósito, modelo institucional, redes, programas e eventos de referência do IEMA.
- **Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI:** documento em que se definem a missão do IEMA e as estratégias para atingir suas metas e objetivos, contemplando o cronograma e a metodologia de

implementação dos objetivos, metas e ações do Plano, observando-se a coerência, a articulação e a manutenção de padrões de qualidade.

- **Proposta Pedagógica Institucional-PPI:** documento que estabelece as diretrizes básicas e a linha de ensino e de atuação na comunidade acadêmica. Traz a identidade da Instituição, seus princípios filosóficos, suas teorias e metodologias, que norteiam o planejar e o fazer pedagógico, e tem como pressuposto garantir aos educandos conhecimentos que os preparem, de maneira integral, em suas dimensões: cognitiva, afetiva, emocional e profissional, para fazê-los cidadãos autônomos, solidários e competentes.
- **Regimento Geral do IEMA:** é um documento que contém um conjunto de normas que disciplinam as atividades comuns dos vários órgãos e serviços integrantes da estrutura organizacional do IEMA, nos planos administrativo, didático-pedagógico e disciplinar, com o objetivo de complementar e normatizar as disposições emanadas da Lei nº 10.385, de 21 de dezembro de 2015, que reorganizou o IEMA.
- **Regimento do IEMA Pleno:** documento que contém as normas e a estrutura organizacional do IEMA Pleno, nos planos administrativo, didático- pedagógico e disciplinar.
- **Plano de Ação do IEMA:** instrumento estratégico elaborado pela Diretoria Adjunta Pedagógica (DAP), a partir dos resultados consolidados de todas as unidades escolares do IEMA, no ano anterior; contém diagnóstico, metas a serem alcançadas, indicadores de resultados e de processo e estratégias a serem empregadas no período de 1 (um) ano letivo. Esse documento norteia todas as Unidades Plenas na elaboração de seus próprios Planos de Ação. Na DAP, a Coordenação da TGE fica responsável em monitorar o Plano de Ação do Instituto.
- **Projeto de Curso:** instrumento de concepção de ensino e aprendizagem dos cursos técnicos, que apresenta a contextualização, os objetivos, as referências epistemológicas e as matrizes curriculares dos referidos cursos.
- **Manual de Estágio:** documento que contém as normas disciplinares do Estágio nas Unidades Plenas do IEMA.
- **O Referencial da Educação Especial/Inclusiva:** criado por meio da resolução CONSUP/IEMA Nº 113, janeiro de 2020, esse documento norteia todos os IEMAs Plenos e tem como objetivo organizar, planejar, dirimir e avaliar a educação dos estudantes com deficiência, Transtorno do Espectro Autista - TEA e Altas Habilidades/Superdotação, oferecendo suporte ao atendimento escolar de qualidade, de modo a contemplar as necessidades do seu público-alvo, minimizando suas dificuldades de aprendizagem.

## Os IEMAs Plenos elaborarão os seguintes instrumentais pedagógicos e de Gestão:

- **Plano de Ação:** instrumento estratégico da Unidade Plena. É elaborado coletivamente a partir do Plano de Ação do IEMA e coordenado pela equipe gestora, contém diagnóstico, metas, indicadores de resultados e de processo, estratégias e ações a serem empregadas no período de 1 (um) ano letivo. No IEMA Pleno, o gestor geral é o responsável direto pelo monitoramento desse instrumental.
- **Programas de Ação:** instrumento operacional que deve ser elaborado por toda a equipe escolar, individualmente, a partir das estratégias traçadas no Plano de Ação do IEMA Pleno. Deve ser visto como o “compromisso” individual de cada membro da equipe escolar para o alcance das metas pactuadas. Elaborado para 1 (um) ano letivo, podendo ser revisitado/alterado, conforme a necessidade.
- **Agenda Bimestral:** instrumento de planejamento e sistematização das ações cotidianas da equipe gestora do IEMA Pleno; deve conter indicação das datas para realização das ações apontadas nas estratégias do Plano de Ação e nos Programas de Ação da Gestão, em periodicidade adequada para sua execução.
- **Plano de Ensino:** documento organizado por área de conhecimento e realizado no âmbito escolar, devendo conter os elementos essenciais à organização do processo de aprendizagem e de ensino em cada período do ano letivo, bem como as aprendizagens esperadas, os conteúdos a serem trabalhados, as metodologias de ensino, as formas e os instrumentos de avaliação. Os planos anuais deverão ser entregues ao Gestor Pedagógico para validação e, posteriormente, postados no Sistema Ibutumy até o final do primeiro período letivo, que, por sua vez, terá o acompanhamento da DAP.
- **Guia de Aprendizagem/PAD (Plano de Atividade Docente):** instrumento de gestão da aprendizagem, que se destina a orientar os processos de planejamento a cada início de período letivo. Deve atender a três níveis distintos de acompanhamento: professores, estudantes e familiares. Em 2022, permanecendo em formato de ensino presencial, será utilizada a Guia de Aprendizagem. Porém, o instrumento usado para orientar os professores, no processo de planejamento no Ensino Remoto/Ensino Híbrido, caso aconteça a necessidade, será o Plano de Atividade Docente - PAD.
- **Questionário socioeconômico:** Como forma de mensurar os aspectos que representam a realidade econômica e social dos estudantes e suas respectivas famílias.

## Programa Geração 21

Em caráter estratégico e complementar à Organização Curricular, o IEMA continuará, no ano de 2022, com o Programa Geração 21, que tem como objetivo fortalecer competências e habilidades essenciais para a formação de uma nova geração de maranhenses para o século XXI, com

foco na proficiência em português, matemática, tecnologias e inglês, as quais constarão de atividades de letramento e raciocínio lógico-matemático.

- Em todos os componentes curriculares, deve ser desenvolvido, obrigatoriamente, o trabalho com letramento e raciocínio lógico-matemático, cuja efetividade será avaliada no Ciclo de Acompanhamento e Monitoramento;
- O letramento deve ser trabalhado, nas aulas diárias, por intermédio de atividades de leitura e escrita, abordando temáticas e conteúdo de interesse juvenil, como a produção de games, vídeos, leitura e produção de textos de diferentes gêneros;
- O raciocínio lógico-matemático deve ser trabalhado, nas aulas diárias, por intermédio de atividades que envolvam operações matemáticas, abordando temáticas e conteúdos de interesse juvenil, como robótica, jogos digitais, programação, entre outros;
- O Programa IEMA Bilíngue tem por objetivo certificar proficiência em Língua Inglesa a todos os estudantes até a conclusão da 3ª série, e o Programa IEMA no Mundo tem por objetivo oportunizar acesso ao High School, possibilitando aos estudantes, a partir da 2ª série, cursar parte do ensino médio no exterior;
- A participação dos estudantes em Olimpíadas do Conhecimento é obrigatória nos IEMAs Plenos, priorizando-se as Olimpíadas de Matemática, Língua Portuguesa e Olimpíadas relacionadas aos cursos da Base Técnica, com o acompanhamento do NPOC;
- Mentoria em Olimpíadas do Conhecimento: consiste na ajuda mútua entre estudantes participantes de Olimpíadas do Conhecimento, possibilitando auxiliar outros estudantes que tenham os mesmos anseios;
- Em consonância com a legislação vigente (Leis 9.394/1996, 10.639/2003 e 11.645/2008), os conteúdos de história e cultura afro-brasileira e indígena serão ministrados no âmbito de todo o currículo escolar, priorizando o fortalecimento das habilidades e competências de leitura, escrita e matemática em sua ministração. É importante que, em suas temáticas, estejam alinhados com a Década Internacional dos Afrodescendentes (2015-2024);
- Os IEMAs Plenos devem, a partir da 2ª série, aplicar 2 (dois) simulados e, na 3ª série, no mínimo 3 (três) simulados, com base nas matrizes e questões de avaliações externas como ENEM, PISA e SAEB (Prova Brasil);
- Feira de profissões do Ensino Médio e do Ensino Superior: engloba tanto planejar e executar Feira de Profissões, no âmbito dos IEMAs Plenos, quanto inserir os estudantes do IEMA em Feiras de Profissões organizadas por IES do Maranhão, possibilitando trocas de conhecimento, aproximação de empresas, estabelecimento de parcerias e experiências interinstitucionais.

## **Gestão do Ensino e Aprendizagem**

Os gestores escolares são responsáveis pela articulação, coordenação e pela supervisão das atividades pedagógicas, administrativas e financeiras desenvolvidas na escola. Também são responsáveis em coordenar diversas áreas, garantido a integração dos resultados parciais, além de acompanhar e orientar os líderes de turma. Tem como foco garantir condições para consecução dos projetos de vida dos estudantes. As funções e atribuições dos gestores, docentes e demais servidores constam no Regimento dos IEMAs Plenos.

## **Avaliações de Desempenho**

- Têm como objetivo avaliar o desempenho da equipe gestora, professores e técnico-administrativos do IEMA, em conformidade com o Art. 5º, §1º e §2º, do Decreto nº 31.761, de 20 de maio de 2016, que estabelece critérios de redistribuição das equipes docentes do IEMA para permanência nas Unidades Plenas do IEMA. Vejamos, nos termos legais:

§1º As equipes de docentes, de gestão e técnico-administrativa serão avaliadas, semestralmente, por meio de instrumento próprio elaborado a partir das Diretrizes Operacionais das Unidades e das metas estabelecidas no Termo de Compromisso e Responsabilidade.

§2º A permanência dos membros nessas equipes dependerá de aprovação na avaliação semestral.

- O processo de Avaliação de Desempenho será desenvolvido por meio de instrumento próprio, conforme Resolução CONSUP/IEMA Nº 88, de 19 de junho de 2018, e irá considerar os aspectos da agenda coletiva do IEMA e do IEMA Pleno a que estiver vinculado, bem como os indicadores da agenda individual de cada integrante efetivo nas UPs. A avaliação deve ser realizada no Sistema de Gestão Acadêmica Ibutumy.
- O desempenho dos docentes da Base Técnica é avaliado semestralmente por meio de Ficha Avaliativa Diagnóstica. Essa é uma premissa para continuidade no Programa Bolsa-Formação. Além da autoavaliação, o professor-formador conta com a análise de cada item da Ficha Avaliativa feita a respeito de seu desempenho por cada um dos três gestores. Os pontos de atenção, quando indicados, e os pontos de divergências são tratados na perspectiva de melhoria do trabalho docente

e da aprendizagem do estudante, podendo incorrer em desligamento do professor que não alcançou o perfil exigido pelo Instituto.

### **Sistemática de avaliação**

- A avaliação, como parte integrante do ato educativo, para cumprir sua finalidade educativa, deverá ser contínua, permanente, cumulativa e diagnóstica, objetivando acompanhar o desenvolvimento educacional do estudante, considerando suas características individuais em relação ao conjunto dos componentes curriculares cursados, com preponderância dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos;
- O processo de avaliação da aprendizagem deve ser amplo, contínuo, gradual, cumulativo e cooperativo, envolvendo todos os aspectos qualitativos e quantitativos da formação do educando, conforme prescreve a Lei nº 9.394/96;
- A avaliação no processo de ensino-aprendizagem tem por objetivos:
  - I. diagnosticar competências prévias e adquiridas, as dificuldades e o rendimento dos estudantes;
  - II. orientar o estudante para superar as suas dificuldades de aprendizagem;
  - III. subsidiar a reorganização do trabalho docente;
  - IV. subsidiar as decisões do Conselho de Classe para promoção, retenção ou reclassificação de estudantes.
- A verificação do desempenho acadêmico será feita de forma diversificada, a mais variada possível, de acordo com a peculiaridade de cada processo educativo. O professor, no decorrer do processo educativo (períodos semestrais), estabelecerá estratégias de recuperação paralela de aprendizagem para os estudantes de menor rendimento;
- A avaliação do rendimento em qualquer componente curricular:
  - I. será sistemática, contínua e cumulativa, por meio de instrumentos diversificados, elaborados pelo professor, com o acompanhamento do Professor-coordenador de Área, Professor-coordenador de Eixo e Gestor Pedagógico;
  - II. deverá incidir sobre o desempenho do estudante, nas diferentes situações de aprendizagem, considerados os objetivos propostos.
- O processo de avaliação no IEMA Pleno compreende:
  - I. verificação do rendimento escolar;
  - II. recuperação;

### III. promoção.

- O desempenho do rendimento escolar do estudante é expresso por componente curricular e avaliado mediante os seguintes instrumentos, dentre outros:

I. **Atividade Avaliativa 1 (AV1):** aplicada a cada semana, por meio de simulados por área de conhecimento, tendo como base a Matriz de Referência do ENEM, BNCC e/ou SAEB ou por meio de provas escritas com 10 questões objetivas e analítico-discursivas, definidas pelo professor, valendo de 0 a 10 pontos.

II. **Atividade Avaliativa 2 (AV2):** instrumentos que envolvam aspectos qualitativos e quantitativos no decorrer do período. São instrumentos de avaliação: atividades práticas, pesquisas, estudos de caso, simulações, projetos, relatórios, seminários, resenhas, resumos, artigos, dentre outros, a critério do professor. O professor poderá, inclusive, valorar as premiações, medalhas e menções honrosas conquistadas pelos estudantes, em olimpíadas de conhecimentos ou concursos acadêmicos, internos ou externos. A escala de notas da AV2 pode variar de 0 a 10 pontos.

III. **Atividade Avaliativa 3 (AV3):** prova escrita com 10 questões objetivas e analítico-discursivas, definidas pelo professor, contemplando os conteúdos mínimos definidos pelo currículo do IEMA e realizados ao final de cada período, valendo de 0 a 10 pontos.

- Os professores responsáveis por Componentes Curriculares, com carga horária até 60h anual ou semestral, poderão realizar apenas duas avaliações por período letivo. Contudo, a Avaliação Semanal (AV1) deve ser obrigatória. A intenção do professor em reduzir o quantitativo de instrumentos avaliativos, no período, deve ser informada na Guia de Aprendizagem para análise do Gestor Pedagógico e conhecimento dos estudantes;
- A aplicação de qualquer instrumento avaliativo, a ser realizado pelo professor, deverá ser comunicada aos estudantes, com antecedência, esclarecendo os critérios e requisitos necessários. O estudante deve conhecer os critérios avaliativos estabelecidos pelo docente antes da aplicação de qualquer instrumento avaliativo;
- Após as devidas análises e correções dos instrumentos avaliativos, o professor deverá devolvê-los aos estudantes no prazo de oito dias, sendo permitida a contestação, por parte do estudante, dos critérios avaliativos do professor (Lei nº 8.069/1990 – art. 53, Inc. III), o qual também tem como função docente proceder às devidas correções, orientações e encaminhamentos necessários;

- Ao final de cada período letivo, a média será gerada de acordo com o seguinte critério: Média =  $AV1 + AV2 + AV3/3$  ou Média =  $AV1 + AV2$  e  $AV3/2$  (para a situação de componente curricular com até 60h anual ou semestral). As médias devem ser expressas em graus de 0,0 (zero) a 10,0 (dez), arredondando-se os décimos, conforme regras matemáticas.

A série compreenderá quatro períodos letivos, dois períodos por semestre e, no final de cada um desses quatro períodos, ocorrerá o Conselho de Classe, que é um elemento de Gestão fundamental para o processo de melhoria contínua dos resultados e como exercício do Protagonismo, pois os estudantes se colocam a serviço da melhoria das aprendizagens de sua turma, confirmando sua ação solidária de não ser indiferente, além de fazer parte da solução dos problemas. Logo, o Conselho de Classe reunir-se-á duas vezes por período semestral;

- Para a verificação do aproveitamento escolar, será apurada, ao final de cada semestre, a Média Semestral (MS) por componente curricular. A Média Final, adotada pela Unidade Plena para aprovação, será igual ou superior a 6,0 (seis), obtida pela média aritmética dos graus apurados em cada período semestral letivo;
- É preciso atentar para a vigência semestral dos componentes curriculares da BNCC, PD e BT. Nessa situação semestral, o componente curricular terá média anual compatível ao transcurso de 20 semanas de efetivo trabalho (um semestre). Nesse semestre, o estudante deve ser avaliado na perspectiva de aplicação das AV1, AV2 e/ou AV3, que corresponderá à média semestral, obtida por média aritmética de dois períodos letivos dentro do mesmo semestre. Ao final de cada semestre do ano, o estudante terá oportunidade de cursar a recuperação daquele componente curricular da Base Nacional Comum, da Parte Diversificada e da Base Técnica, assim como terá direito à recuperação paralela no transcurso das aulas desse semestre;
- Sendo assim, nos componentes curriculares com duração semestral (20 semanas), o professor estabelecerá a média após a conclusão da carga horária de 2 (dois) períodos letivos. Desse modo, efetivará a recuperação paralela no transcurso do semestre e terá recuperação ao final de cada período semestral, mesmo que ainda não seja o final do ano letivo;
- A possível retenção do estudante que cursou um componente curricular semestral, obtendo rendimento insatisfatório, mesmo após o processo de recuperação paralela e recuperação final, só será efetivada, ao final do ano letivo, sob a deliberação do Conselho de Classe;
- Os procedimentos para o arredondamento da Média Final dos componentes curriculares, de acordo com as diretrizes operacionais do IEMA, são:
  - a) **Quando a média final estiver fracionada de 0,1 décimos até 0,2 décimos, DESCE para a casa decimal menor.**

Exemplo: 6,1 => 6,0    6,2 => 6,0

b) **Quando a média final estiver fracionada em 6,5, PERMANECE a mesma média sem arredondamentos.**

Exemplo: 6,5 => 6,5

c) **Quando a média final estiver fracionada de 0,3 décimos até 0,4 décimos ou de 0,6 décimos até 0,9 décimos, SOBE para a casa decimal maior.** Exemplo: 6,3 => 6,5    6,4 => 6,5  
6,6 => 7,0    6,7 => 7,0    6,8 => 7,0    6,9 => 7,0

- O estudante que obtiver a Média Final (MF) inferior a 6,0 (seis) terá direito, de acordo com a legislação vigente, a aulas de estudos de recuperação, conforme previsto no Calendário Acadêmico vigente, e à realização da Prova Final (PF). Não será limitado o número de componente curricular para efeito de recuperação;
- A recuperação final não se aplica ao estudante com frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento) do total de horas letivas anuais;
- O estudante que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (seis), na Prova Final (PF), deverá ser promovido para a série seguinte;
- O estudante que não obtiver a nota 6,0, na Prova Final (PF), deverá ser submetido ao Conselho de Classe Final. A deliberação quanto à aprovação ou retenção dos estudantes, que foram encaminhados ao Conselho de Classe, será exclusiva do corpo docente e gestores do IEMA Pleno;
- Será considerado retido na série, quanto à frequência, o estudante com assiduidade inferior a 75% no conjunto dos componentes curriculares anuais;
- O Conselho de Classe Final decidirá a promoção ou retenção, à vista do desempenho global do estudante, expresso pelas sínteses finais de avaliação de cada componente curricular;
- Definem-se, previamente, estratégias coletivas e individuais para acompanhamento e intervenções posteriores às decisões favoráveis do conselho de classe, junto aos estudantes promovidos, em última instância, reconhecendo-se a necessidade de acompanhamento efetivo para o ano seguinte;
- A decisão do Conselho de Classe terá como fundamento:
  - I. a possibilidade do estudante prosseguir em seus estudos na série subsequente;
  - II. na educação profissional, para fins de conclusão do curso, o domínio das competências profissionais que definem o perfil de conclusão.

- Cabe ao professor ministrar os dias letivos e horas/ aula e fazer os registros da frequência dos estudantes, comunicando à gestão escolar os casos de reincidência de faltas;
- O controle de frequência dos estudantes fica a cargo da escola, conforme disposto no regimento e nas normas do IEMA, exigida a frequência mínima de setenta e cinco por cento do total de horas letivas para aprovação;
- Caberá às Unidades Plenas, com aprovação da DAP, notificar ao Conselho Tutelar do Município, ao juiz competente da Comarca e ao respectivo representante do Ministério Público a relação dos estudantes que apresentem quantidade de faltas acima de 30% do permitido em lei. Antes dessa medida legal (LDB nº 9.394/96, art. 12, VIII), todos os recursos da Unidade Plena, junto à família, ao estudante e aos profissionais da educação, devem ter sido efetivados;
- As provas escritas devem seguir o padrão, conforme Anexo VI.

### **Transferência Interna**

- O Instituto Estadual de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão – IEMA aceitará a transferência interna de estudantes regularmente matriculados nas 2<sup>as</sup> e 3<sup>as</sup> séries das Unidades Plenas para cursos afins, na hipótese de existência de vagas e mediante atendimento aos requisitos descritos na C.I. DIREN Nº070/2019, nos seguintes termos:
- As transferências poderão ser solicitadas com no mínimo 15 (quinze) dias antes do início de cada semestre, em razão de comprovada remoção ou transferência de ofício dos senhores pais/responsáveis, que acarrete na mudança de domicílio do estudante para o município onde se situe a Unidade Plena recebedora, ou para localidade mais próxima desta, tratamento de saúde, dentre outros casos;
- As matrizes curriculares do curso requerido deverão ser compatíveis com o curso no qual o estudante é matriculado na Unidade de origem;
- O estudante deverá ter frequência de, no mínimo, 75% no curso;
- O estudante não deverá ter histórico de reprovações em nenhuma série;
- As solicitações de transferência deverão ser formuladas, por meio de requerimento dos pais/responsáveis, ao IEMA Pleno de matrícula de origem do estudante;
- Registra-se, ainda, que o estudante só poderá ser matriculado no IEMA Pleno de destino, após autorização expressa desta Diretoria.

### **Programa de Intercâmbio: Mundo no IEMA e IEMA no Mundo**

**IEMA no Mundo:** a Unidade Plena deverá emitir o histórico escolar do estudante com as notas dos componentes curriculares cursados, durante o High School, pelo programa O Mundo no IEMA.

**O Mundo no IEMA:** deverá ser feito o aproveitamento de estudos dos alunos que cursarem o High School, durante o semestre, pelo Programa IEMA no Mundo. O histórico trazido das escolas estrangeiras deverá compor o dossiê do estudante.

## **Fluxo de reuniões**

### **a) Reunião de Conselhos de Líderes (Gestor Geral, Líderes de Turmas e dos Clubes Juvenis)**

- Periodicidade recomendada: semanal;
- As pautas devem contemplar temas relacionados às necessidades da Unidade Plena e demais demandas da gestão e dos estudantes;
- O responsável direto é o Gestor Geral.

### **b) Reunião de Área (Professor Coordenador de Área e Professores da Área / Professor Coordenador de Eixo e Professores da BT do Eixo)**

- Periodicidade recomendada: quinzenal;
- A pauta deve ser o alinhamento e encaminhamento dos Currículos de cada Área/Eixo;
- O responsável direto é o professor Coordenador de Área/Eixo.

### **c) Reunião de Gestão Pedagógica (Professores Coordenadores de Área, Professores Coordenadores de Eixo, Núcleos, Redes e Gestor Pedagógico)**

- Dever ser realizada quinzenalmente;
- A pauta deve situar-se em torno do alinhamento e encaminhamento dos Currículos de todas as áreas;
- É de responsabilidade do Gestor Pedagógico.

**d) Reunião da Equipe Gestora (Gestor Geral, Gestor Pedagógico e Gestor Administrativo-Financeiro)**

- Periodicidade recomendada: semanal;
- A pauta deve situar-se em torno do alinhamento e encaminhamento das demandas de caráter geral, pedagógico e administrativo-financeiro;
- É de responsabilidade do Gestor Geral.

**e) Reunião Geral (Gestores e Equipe Escolar)**

- Periodicidade recomendada: mensal;
- As pautas devem ter temas relacionados à organização pedagógica do cotidiano escolar, avaliação e encaminhamentos da articulação entre a BNCC, a PD e a BT, esclarecimentos, informações, dentre outros;
- O responsável direto é o Gestor Geral, podendo ser delegada tal função ao Gestor Pedagógico;
- Poderá ser feita em um momento do Tempo de Aprendizagem Mediada (TAM).

**f) Reunião dos Professores de Projeto de Vida e Estudo Orientado (professores da Parte Diversificada e Gestor Pedagógico)**

- Periodicidade recomendada: mensal;
- A pauta deve ser o alinhamento e encaminhamento referentes ao trabalho nas aulas de Projeto de Vida, Protagonismo e Estudo Orientado;
- Tem como responsável o Gestor Pedagógico.

**g) Reunião de Conselho de Classe (Gestor Geral, Gestor Pedagógico e Gestor Administrativo-Financeiro, professores e líderes de turma)**

- Deve ser realizada no final de cada período letivo;
- É entendida como um momento de reflexão coletiva, que desencadeia ações para soluções e melhoria do ensino e aprendizagem;
- As pautas devem tratar sobre as dificuldades concretas dos estudantes e na busca de soluções de forma conjunta;

- A participação dos Líderes de Turma deve ser garantida no primeiro momento da reunião. É importante que os líderes conversem previamente com a turma, preenchendo o instrumental do pré-conselho referente à identificação de dificuldades apontadas pela turma, assim como sua autoavaliação.
- Os docentes devem participar da Reunião de Conselho de Classe com os instrumentos pedagógicos devidamente preenchidos;
- A organização é de responsabilidade do Gestor Pedagógico.

#### **h) Reunião de Pais (Gestor Geral, Gestor Pedagógico e Gestor Administrativo- Financeiro, professores e líderes de turma e pais ou responsáveis)**

- Deve ser realizada, no final de cada período letivo, ordinariamente. As reuniões extraordinárias podem ser agendadas, conforme as necessidades específicas de cada IEMA Pleno;
- Recomendamos que as reuniões sejam acolhedoras e formativas (com temas de interesse ou de necessidade da comunidade escolar). A participação dos estudantes é facultada;
- A pauta deve contemplar, dentre as temáticas abordadas, questões de rendimento dos estudantes, com apontamentos sobre avanços, dificuldades e intervenções que foram e estão sendo realizadas pela escola;
- A gestão escolar pode agendar momentos individualizados com os pais/responsáveis, conforme necessidades pedagógicas e/ou disciplinares identificadas pela equipe escolar. Para esse momento, recomendamos a participação do Tutor;
- Tem como responsável o Gestor Geral.

#### **i) Reunião com a Equipe Administrativa/Apoio/Terceirizados**

- Periodicidade recomendada: mensal;
- A pauta deve ser o alinhamento e encaminhamentos referentes aos trabalhos de cunho administrativo do IEMA Pleno;
- Cabe ao gestor administrativo, em consonância com a Diretoria-Adjunto Administrativo-financeiro, manter registro das avaliações, ocorrências e orientações dos colaboradores;
- Tem como responsável o Gestor Administrativo-Financeiro.

Todos os documentos citados nesta Diretriz Operacional estão disponíveis no site:

<http://www.iema.ma.gov.br/ensino/>

# **iema**

## Diretrizes Operacionais **2022**

### Anexos



## ANEXO I - CALENDÁRIO ACADÊMICO REFERÊNCIA 2022 IEMA Pleno

JANEIRO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
<p>01 – Confraternização Universal (feriado nacional) 01 a 31 – Janeiro Branco (Mês da Saúde Mental) 03/01 a 17/01 – Férias docente 18 a 28 – Semana Pedagógica 2022 31 – Planejamento do ano letivo</p> <p><b>Dias letivos: 0</b></p>						
FEVEREIRO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					
<p>01 a 11 – Planejamento do ano letivo 14 – Início do Ano Letivo 2022 /1º Período 14 e 15 – Acolhimento dos Estudantes da 1ª Série 16 – Acolhimento 2ª e 3ª Séries 17 – Avaliação Diagnóstica de Entrada (1ª séries) 28 – Carnaval (Ponto facultativo)</p> <p><b>Dias letivos: 10</b></p>						
MARÇO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
<p>01 – Carnaval (Feriado Nacional) 02 – Quarta-feira de Cinzas (Ponto Facultativo) 04 – 1º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (sexta-feira) 07 a 09 – Semana de Protagonismo 12 – Sábado Letivo 14 a 16 – I Mostra das Eletivas - 1º Semestre 2022 17 – Avaliação SEAMA 14 – Aniversário da cidade de Santa Inês (feriado municipal) 22 – Aniversário da cidade de Balsas (feriado municipal) 25 - (Devolutiva da Avaliação Diagnóstica) 26 – Sábado Letivo 29 – Aniversário da cidade de Vargem Grande (feriado municipal) 29 – Aniversário da cidade de Chapadinha (feriado municipal) 29 – Aniversário da cidade de Tutoia (feriado municipal)</p> <p><b>Dias letivos: 23</b></p>						
ABRIL						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
<p>01 a 31 – Mês de conscientização sobre o Autismo 02 – Sábado Letivo 04 – 2º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (segunda-feira) 04 a 11 – Bloco de Avaliações – 1º Período 07 – Dia Mundial da Saúde 08 – Aniversário da cidade de Coroatá (feriado municipal) 10 – Aniversário da cidade de Colinas (feriado municipal) 14 – Quinta – feira Santa (Ponto facultativo) 15 – Sexta – feira da Paixão (Feriado Nacional) 16 – Aniversário da cidade de Codó (feriado municipal) 17 – Aniversário da cidade de Bacabal (feriado municipal) 19 e 20 – Reunião do Conselho de Classe 1º período 21 – Tiradentes (Feriado Nacional) 26 – Reunião de Pais e Mestres 1º período 26 – Término do 1º Período (48 dias Letivos) 27 – Início do 2º Período 30 – Sábado Letivo - Dia da Família no IEMA</p>						

MAIO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
<p>01 – Dia do trabalhador (Feriado Nacional) 03 – 3º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (terça-feira) 07 – Sábado Letivo 04 – Pink Shirt Day IEMA 12 – Encontro do Colégio de Gestores e 1ª Reunião de Alinhamento Pedagógico 2022 (Quinta-feira) 14 e 28 – Sábado Letivo – Seminário Temático: Pós-Médio</p> <p><b>Dias letivos: 25</b></p>						
JUNHO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		
<p>01 – 4º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (Quarta-feira) 03 – Culminância das Eletivas – 1º Semestre / 2022 03 – Aniversário da cidade de Carutapera (feriado municipal) 04 – Sábado Letivo 10 a 30 – Aplicação da Avaliação de Desempenho dos Servidores (1ª Aplicação) 09 a 15 – Bloco de Avaliações do 2º Período 16 – Corpus Christi 17 – Ponto facultativo (Corpus Chisti) 22 e 23 – Reunião do Conselho de Classe 2º período 25 – Sábado Letivo 27 – Dia da pessoa surdo-cega 28 – Reunião de Pais e Mestres 2º período 28 - Término do 2º Período (50 dias Letivos) 28 – Aniversário da cidade de Presidente Dutra (feriado municipal) 29 – São Pedro (Feriado Municipal) 30 – São Marçal (Feriado Municipal)</p> <p><b>Dias letivos: 20</b></p>						
DIAS LETIVOS DO 1º SEMESTRE: 103 dias letivos						
JULHO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
<p>01 a 30 – Férias (Alunos e professores) 04 a 08 – Programa de Vivência Profissional Pra Saber+ 08 – Aniversário da cidade de Viana (feriado municipal) 11 – Aniversário da cidade de Brejo (feriado municipal) 24 a 30 – 74ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o progresso da Ciência – 74ª SBPC. 28 – Aniversário da cidade de Pindaré (feriado municipal)</p> <p><b>Dias letivos: 0</b></p>						
AGOSTO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
<p>01 – 5º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (Segunda-feira) 01 – Início do 3º Período 08 – Início do Estágio 09 – Avaliação Formativa IEMA (Todas as Séries) 11 – Dia do estudante 12 – I Festival de Vídeo de Bolso 13 – Sábado Letivo 15 e 16 - OMAFOG 19 – II Mostra das Eletivas – 2º semestre 22 a 26 – V Semana IEMA da Pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla 27 – Aniversário da cidade de São Vicente Férrer (feriado municipal) 27 – Sábado Letivo</p> <p><b>Dias letivos: 25</b></p>						

SETEMBRO						
<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

01 – 6º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (Quinta-feira)  
01 a 30 – Setembro Amarelo (Mês de Prevenção ao Suicídio)  
01 a 30 – Setembro Azul (Mês de Visibilidade da Comunidade Surda Brasileira)  
02 – 2ª Copa IEMA de Robótica (1ª fase em cada unidade)  
05 e 06 – Evento sobre o Bicentenário da Independência do Brasil  
07 – Independência do Brasil (Feriado Nacional)  
08 – Aniversário de São Luís (Feriado Municipal)  
10 – Dia de prevenção ao Suicídio  
17 – Sábado Letivo  
21 – Dia Internacional da Paz  
21 a 27 – Bloco de Avaliações do 3º Período  
23 – Aniversário da cidade de Axixá  
24 – Sábado Letivo  
24 – Aniversário da cidade de São José de Ribamar (feriado municipal)  
30 – Aniversário da cidade de Santa Helena (feriado municipal)  
30 – Culminância do Projeto Setembro Amarelo

**Dias letivos: 22**

OUTUBRO						
**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

03 – Aniversário da cidade de Cururupu (feriado municipal)  
03 e 04 – Reunião do Conselho de Classe 3º período  
04 - Aniversário da cidade de Santa Luzia do Paruá (feriado municipal)  
05 – Reunião de Pais e Mestres 3º período  
05 – Término do 3º Período (50 dias Letivos)  
06 – Início do 4º Período  
07 - 7º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (Sexta-feira)  
08 – Sábado Letivo  
10 – Dia Mundial da Saúde Mental  
11 – Dia Internacional da Menina  
11 – Dia da Pessoa com Deficiência Física  
12 – Nossa Senhora Aparecida (Feriado Nacional)  
15 – Dia do professor (Feriado Escolar)  
21 – Aniversário da cidade de Amarante do Maranhão (feriado municipal)  
22 – Sábado Letivo - Lançamento do Prêmio Inova IEMA  
22 – 3ª Reunião de Alinhamento Pedagógico  
26 e 27 – II Mostra Científica do Maranhão e IV Feira de profissões do IEMA  
28 – Dia do Servidor Público  
31 – Aniversário da cidade de Coelho Neto (feriado municipal)

**Dias letivos: 21**

NOVEMBRO						
**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

02 – Finados  
03 e 04 – 2ª Fase da Copa IEMA de Robótica  
05 – Sábado Letivo  
07 – 8º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (Segunda-feira)  
04 – Reunião de Núcleos de Pesquisa e Olimpíadas do Conhecimento – NPOC  
10 – II Hackathon do IEMA  
10 - Aniversário da cidade de Bacabeira (feriado municipal)  
14 a 30 - Aplicação da Avaliação de Desempenho dos Servidores (2ª Aplicação)  
15 – Proclamação da República  
26 – Sábado Letivo - Seminário Temático: Pós-Médio  
13 e 20 – ENEM  
18 - Culminância das Eletivas – 2º Semestre / 2022  
30 – Avaliação IEMA

**Dias letivos: 22**

DEZEMBRO						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
<p>01 - 9º PLA Coletivo com a Equipe Escolar (Quinta-feira)</p> <p>03 – Sábado letivo - Colégio de Gestores e Fórum de Protagonismo</p> <p>08 – Dia de Nº. Sª. da Conceição – Feriado Municipal</p> <p>10 – Sábado letivo - Realização dos jogos interclasses</p> <p>3 – Dia Nacional da Pessoa Cega</p> <p>01 a 07 - Bloco de Avaliações do 4º Período</p> <p>22 – Aniversário da Cidade de Timon (feriado municipal)</p> <p>25 – Natal</p> <p>13 e 14 – Reunião de conselho de Classe 4º Período</p> <p>16 – Término do 4º Período (52 dias letivos).</p> <p>16 – Reunião de pais e mestres do 4º período - Divulgação parcial dos resultados e do Calendário de Recuperação Final</p> <p>19 a 21 - Estudos finais de recuperação</p> <p>22 e 23 - Provas finais de recuperação</p> <p>28 – Conselho Final</p> <p>29 – Resultado final</p> <p>30 – Aniversário da Cidade de Matões (Feriado Municipal)</p> <p>31 – Recesso de Ano Novo</p> <p><b>Dias letivos: 12</b></p>						
<p><b>DIAS LETIVOS DO 2º SEMESTRE: 97</b> <b>Total: 200 dias letivos</b></p>						
JANEIRO 2023						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
<p>01 – Confraternização Universal (feriado nacional)</p> <p>02/01 a 16/01 – Férias docentes.</p> <p>17 – Início Semana Pedagógica 2023</p> <p><b>Dias letivos: 0</b></p>						

## ANEXO II – SUGESTÕES DE ATIVIDADES SEMANAIS PARA O PROFESSOR

<b>Sugestões de Atividades semanais para o professor desenvolver dentro das suas 14 horas de Atividade Extraclasse</b>	
4 h	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reunião de Área</li> </ul>
10h	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudos Coletivos do Modelo Institucional (Modelo de Pertinência, Modelo Pedagógico e de Gestão) ou de outro tema pertinente (Formação Inicial e Continuada);</li> <li>✓ Elaborar/Revisar, de forma contínua, o Programa de Ação e Guia de Aprendizagem, respeitando o início de cada período letivo;</li> <li>✓ Atuar em atividades da Tutoria, de forma individualizada ou coletiva;</li> <li>✓ Planejar e executar atividades de trabalho pedagógico (Eletivas, Projetos, AV1, AV2, AV3...);</li> <li>✓ Registrar as aulas do seu componente curricular no Sistema Ibutumy;</li> <li>✓ Realizar atividades de Pesquisa e Inovação, Olimpíadas, Concursos;</li> <li>✓ Mapear oportunidades de aperfeiçoamento, reconhecimento e projeção do trabalho em âmbito local, estadual, nacional e internacional;</li> <li>✓ Produzir e publicar textos científico-pedagógicos, aliando teoria e prática em performance reflexiva;</li> <li>✓ Participar de encontros e reuniões com as famílias e comunidades escolares, quando convocados;</li> <li>✓ Desenvolver todas as atividades relacionadas com o planejamento, avaliação e desenvolvimento profissional;</li> <li>✓ Formar grupos de estudos para aprofundamento de conhecimentos pertinentes à prática pedagógica.</li> </ul>

## ANEXO III – RELATÓRIO DE PRÉ-PROJETO REDE PEA/UNESCO NO IEMA

Unidade Plena:	
Responsável:	
ODS/ Data Comemorativa/ Ano Comemorativo	
Componentes curriculares/ Áreas do conhecimento envolvidas	
Público - alvo	
Breve apresentação do projeto	
Objetivos	
Metodologia	
Cronograma de atividades	

\*Este documento deve ser encaminhado via e-mail para [redepea.iema@gmail.com](mailto:redepea.iema@gmail.com) até dia 26 de fevereiro de 2021

## ANEXO IV – MODELO DE PROVA – IEMA

Nota: \_\_\_\_\_  
Ass.: \_\_\_\_\_  
Data: \_\_/\_\_/2021

IEMA Pleno: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ Turma \_\_\_\_\_

Professor(a): \_\_\_\_\_ Estudante: \_\_\_\_\_

### INSTRUÇÕES

- Use caneta azul ou preta, caso a resposta seja feita a lápis, a questão será anulada.
- Caligrafia ilegível, bem como desorganização, rasuras excessivas e respostas incoerentes poderão ocasionar a invalidação do item.
- Os estudantes que cometerem quaisquer atos, no intuito de fraudar a avaliação, serão punidos, conforme regras do Regimento Interno da Unidade, e poderão obter nota zero.
- Os celulares deverão ser desligados durante o período de realização da prova.
- O estudante só poderá retirar-se da sala após 1 hora do começo da aplicação da avaliação.
- Ao sair da sala, após o término da sua avaliação, não faça barulho nas imediações das salas onde estão ocorrendo as provas.
- O estudante não poderá ausentar-se da sala de aula enquanto estiver realizando a prova.

### Avaliação (Nome do componente Curricular) - 1º Período

Questão 01 – (0,5 ponto)

**Questão 02**

Questão 03

**Questão 04**

Questão 05

**Questão 06**

Questão 07

**Questão 08**

Questão 09

**Questão 10**

As 05 (cinco) primeiras questões serão objetivas e as 05 (cinco) últimas analítico-discursivas. O professor deverá aferir o peso de cada questão, conforme o modelo da questão 01

Deixar frase de incentivo ao estudante.

## ANEXO VI – CONTATOS ANEXO

Setores	Responsável	Contato
Diretor-Geral	Alex oliveira	<a href="mailto:gabineteiema21@gmail.com">gabineteiema21@gmail.com</a>
Diretora-Adjunta Pedagógica	Mônica Piccolo	<a href="mailto:proeniema2017@gmail.com">proeniema2017@gmail.com</a>
Diretor-Adjunto Administrativo- Financeiro	Alessandra picanço	<a href="mailto:diplan.iema@gmail.com">diplan.iema@gmail.com</a>





Instituto de Educação, Ciência  
e Tecnologia do Maranhão



IEMA.OFICIAL | WWW.IEMA.MA.GOV.BR